

Verbale dell'Adunanza Generale Ordinaria degli iscritti all'Ordine della Città Metropolitana di Venezia del 21 marzo 2025

L'Adunanza Generale degli iscritti all'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia è stata indetta in prima convocazione il giorno 20 marzo alle ore 8.00 e, visto che la stessa è andata deserta, in seconda convocazione il giorno 21 marzo alle ore 18,00 con il seguente ordine del giorno:

- 1) relazione del Presidente;
- 2) illustrazione ed approvazione bilancio Consuntivo 2024;
- 3) illustrazione ed approvazione variazione di bilancio Preventivo 2025;
- 4) varie ed eventuali.

L'adunanza ha inizio alle ore 18.25, presso la Sala Corsi della sede dell'Ordine a Venezia - Mestre, con la partecipazione di circa 40 iscritti, compresi i Presidenti dell'Ordine e della Fondazione ed i consiglieri dell'Ordine Pozzato, Trevisan, Lazzarin, De Marchis, Gorini, Maratea, Scarpa e Scattolin.

1) Relazione del Presidente

Il Presidente, dopo un breve preambolo di saluto ai presenti, elenca i movimenti dell'Albo che sono intervenuti dalla scorsa Adunanza Generale del 19.12.2024, relativi alle nuove iscrizioni, ai trasferimenti e alle dimissioni, che hanno portato a 2.396 l'attuale numero degli iscritti all'Ordine, con un incremento di 2 unità rispetto al dato precedente.

Carraro invita i partecipanti ad osservare un momento di silenzio a commemorazione del decesso dei colleghi: Paolo Pagan (23/03/2024), Alberto Brunetti (24/12/2024), Adriano Macoratti (18/01/2025), Pierluigi

Zamuner (10/02/2025).

Carraro quindi prosegue annunciando che nel 2026 sarà celebrato il Centenario dell'istituzione dell'Albo degli Ingegneri di Venezia. Per l'organizzazione dei festeggiamenti e di eventi correlati è stato creato un Gruppo di Lavoro specifico, coordinato dal Vicepresidente Pozzato; seguiranno maggiori dettagli.

Il Presidente procede quindi con l'illustrazione dei principali progetti attualmente in corso di realizzazione:

- Progetto formativo che verrà organizzato con e presso la Casa Circondariale di Santa Maria Maggiore di Venezia: il referente Ingegnere Federico Maritan con un breve intervento riporta lo stato di avanzamento dell'iter autorizzativo;
- Convenzione con CERTing per la fornitura del servizio di certificazione delle competenze in ambito BIM: in base ad un accordo con Accredia, CERTing può certificare in particolare la figura di BIM Specialist con esame svolto da remoto ad un costo agevolato, prevedendo l'utilizzo del software personale in dotazione al candidato; a seguito del rilascio del certificato saranno riconosciuti anche 15 CFP e si potrà ottenere una riduzione del premio assicurativo delle Polizze attivate con la compagnia AON, convenzionata con il CNI. Interviene il coordinatore della Commissione BIM, Ingegnere Pietro Farinati, riportando una panoramica dei requisiti per accedere alla certificazione e per il mantenimento della stessa;
- Progetto "Arte, Ingegneria, Energia" coordinato dal Dottor Vittorio Baroni, con il supporto della Commissione Giovani, il quale riassume gli

ultimi sviluppi rispetto all'ultima Assemblea prenatalizia attraverso un video. La presentazione della mostra conclusiva si svolgerà dal 12 al 16 maggio con la premiazione della scuola vincitrice presso il Museo M9 di Mestre.

Il Presidente, dopo aver ringraziato tutti coloro che con il proprio lavoro hanno contribuito all'attività dell'Ordine, invita l'ingegner Lazzarin, Tesoriere dell'Ordine, a prendere la parola.

2) Illustrazione ed approvazione del bilancio a consuntivo 2024

Lazzarin passa ad esporre il bilancio a consuntivo per l'anno 2024, preventivamente inviato agli iscritti, che ricalca nello schema quello del precedente anno.

Il bilancio prevede un totale generale delle entrate pari a Euro 527.935,45 a fronte di un totale generale delle uscite pari a 526.227,90 e pertanto con un risultato di esercizio in positivo con un avanzo di gestione pari ad Euro 1.707,55.

Il Tesoriere illustra poi per macro aree le voci di entrata e quelle maggiormente significative di spesa, relative alla retribuzione del personale, costituito attualmente da quattro unità, alla rata del mutuo aperto per l'acquisto della sede, alle quote di adesione al CNI e alla FOIV, al contributo versato alla Fondazione Ingegneri Veneziani a sostegno delle sue attività di formazione, all'ammodernamento degli hardware e dei software indispensabili per l'espletamento delle attività della Segreteria.

Terminato l'intervento del Tesoriere, il Presidente alle ore 19.00 dichiara aperte le operazioni di voto per l'approvazione del Bilancio consuntivo per l'anno 2024 dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di

Venezia, che si effettuano con voto palese.

Visto che non vi sono voti contrari il Presidente dichiara che il bilancio viene approvato all'unanimità, escluso il Tesoriere che si è astenuto.

Il documento “*Bilancio consuntivo per l'anno 2024 dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia*” verrà pubblicato nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito dell'Ordine.

3) Illustrazione ed approvazione della variazione al bilancio preventivo 2025

Lazzarin passa ad esporre le modifiche al bilancio a preventivo per l'anno 2025, preventivamente inviato agli iscritti, che si intende approvare:

- Nel titolo II, Altre entrate, categoria 2 entrate derivanti dalle prestazioni di servizi: si prevede una maggiore entrata per i diritti liquidazioni parcelle (+ Euro 50,00) ed una minore entrata per i diritti di riconoscimento crediti eventi (- Euro 50,00);
- Nel titolo IV, Partite di giro, categoria 6 entrate aventi natura di partite di giro: si prevede una maggiore entrata per il contributo del Collegio (+ Euro 7.000,00);
- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 1 spese per gli organi dell'Ordine: si prevede una maggiore spesa per altre quote associative (Camera Arbitrale, UNI; CEI) (+ Euro 1.100,00);
- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 2 spese per il personale: si prevede una maggiore spesa per l'accantonamento del TFR su Unipol (+ Euro 1.000,00);
- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 3 spese funzionamento sede: si prevede una maggiore spesa per le spese condominiali per l'aumento dei

costi energetici ed una serie di manutenzioni necessarie non previste (+ Euro 16.000,00) ed una minor spesa per la manutenzione della sede (- Euro 7.000,00);

- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 4 spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi: si prevede una maggiore spesa per sito web/transizione digitale (+ Euro 2.000,00), per cancelleria (+ Euro 200,00), per assicurazioni (+ Euro 250,00) e per l'organizzazione di corsi, convegni ed altri eventi per i dipendenti e collaboratori (+ Euro 500,00);

- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 7 spese non classificabili in altre voci: si prevede una maggiore spesa per il Premio Torta (+ Euro 3.500,00), per far fronte alle spese necessarie per la ricorrenza del 100° anniversario della costituzione dell'Albo di Venezia (+ Euro 5.000,00);

- Nel titolo I, Spese correnti, categoria 8 rimborsi vari: si prevede una maggiore spesa per il Consiglio (+ Euro 1.000,00) e per l'aumento delle partecipazioni a convegni, Foiv e CNI (+ Euro 2.000,00);

- Nel titolo II, Spese in conto capitale, categoria 9 acquisti di immobilizzazioni tecniche: si prevede una maggiore spesa per la manutenzione straordinaria dell'immobile (+ Euro 1.000,00);

- Nel titolo IV, Partite di giro, categoria 10 spese aventi natura di partite di giro: si prevede una maggiore spesa per il contributo Collegio (+ Euro 7.000,00).

Il bilancio prevede un totale generale delle entrate pari a Euro 550.000,00 a fronte di un totale generale delle uscite pari a Euro 574.550,00 e pertanto con un risultato di esercizio in negativo pari ad Euro 24.550,00, che saranno prelevati dal fondo di gestione.

Terminato l'intervento del Tesoriere, il Presidente alle ore 19.15 dichiara aperte le operazioni di voto per l'approvazione della variazione di bilancio a Preventivo 2025 dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia, che si effettuano con voto palese.

Visto che non vi sono voti contrari, il Presidente dichiara che la variazione di bilancio viene approvato all'unanimità, escluso il Tesoriere che si è astenuto.

Il documento *“Variazione di Bilancio preventivo per l'anno 2025 dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia”* verrà pubblicato nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito dell'Ordine.

Terminato l'intervento il Presidente invita Flavio Zanchettin, in qualità di Presidente della Fondazione Ingegneri Veneziani, a presentare una breve introduzione al bilancio della stessa. Segue il Tesoriere Simone Maratea che espone il bilancio a Consuntivo della Fondazione per l'anno 2024, precisando che lo stesso debba essere, per sua stessa natura istituzionale, in pareggio e che faccia comunque parte del bilancio dell'Ordine.

Il conto a consuntivo riporta un totale generale delle entrate pari a Euro 248.477,40, risultanti dalle quote di iscrizione ai corsi per Euro 211.507,00, dal contributo finanziario dell'Ordine per Euro 30.000,00 e da entrate diverse per Euro 6.970,40; a fronte di un totale generale delle uscite pari a Euro 234.077,54, dovute a: Euro 73.302,54 per spese per il personale amministrativo e Euro 9.662,93 per il funzionamento della sede, Euro 62.084,55 per l'acquisto di beni di consumo e di servizio, Euro 52.009,38 per le docenze, l'organizzazione degli eventi formativi e le spese

accessorie all'erogazione dei corsi, Euro 34.562,62 per oneri finanziari e oneri tributari, Euro 1.026,05 per rimborsi vari ed altre voci e Euro 1.429,47 per immobilizzazioni.

Pertanto il risultato di esercizio è positivo con un avanzo di gestione pari ad Euro 14.399,86.

Non si prevedono variazioni al bilancio preventivo 2025.

3) Varie ed eventuali

Il Presidente dichiara aperta la discussione, invitando a porre domande o a richiedere chiarimenti.

Prende la parola il Vicepresidente Pozzato per alcune comunicazioni di servizio in merito al Centenario dell'Albo: l'evento per i festeggiamenti si terrà il 20 maggio 2026 presso la Scuola Grande di San Rocco e prossimamente verrà inviato a tutti gli iscritti un questionario per la raccolta di dati a fini statistici per avere una fotografia dello stato attuale dell'Ordine.

Non vengono presentate domande, né richieste di chiarimenti.

Non essendoci altri argomenti da esaminare, il Presidente ringrazia i presenti per la partecipazione e dichiara chiusa la seduta alle ore 19.25.

Il Segretario
(*Arianna Trevisan*)

Il Presidente
(*Mariano Carraro*)