

**CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI RSPD  
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI  
VENEZIA**

tra

**L'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI  
VENEZIA** con sede in 30174 Venezia – Via Bruno Maderna, n. 7 int. 29  
(C.F. 94033270276), in persona del Presidente, Ingegnere Mariano  
Carraro, nato a Venezia il 14 novembre 1953, domiciliato per la carica  
presso la sede dell'Ente, che agisce in forza dell'art. 38 del R.D. n.  
2537/1927 e del verbale del Consiglio del 13 luglio 2022;

di seguito "*Ordine*"

e

**INGEGNERE ANDREA GAMBRON** nato a Venezia il 12 gennaio 1979  
(C.F. GMBNDR79A12L736N), con sede in 30171 Venezia Mestre – Via  
Rosa, 24 int. 8 (P.IVA 03739190274);

di seguito "*Professionista*"

**premessato che**

- che in data 20 febbraio 2025 è stato pubblicato sul sito istituzionale  
dell'Ordine un avviso pubblico di indagine esplorativa di mercato per la  
manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di  
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs.  
09/04/2008 n. 81 e s.m.i, dell'Ordine degli Ingegneri della Città  
Metropolitana di Venezia;

- che in data 21 febbraio 2025 è stato ripubblicato a seguito di errata corrige sul sito istituzionale dell'Ordine il predetto avviso pubblico di indagine. La modifica apportata era relativa ad un mero errore materiale ed era relativa al punto 4 – Corrispettivo in cui veniva eliminata la parola “annuali”. Restavano confermate tutte le altre indicazioni contenute e l'avviso pubblico veniva ripubblicato nella forma corretta.
- che entro il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse è pervenuta l'unica istanza dell'Ingegnere Andrea Gambron, acquisita al Prot. n. 359/2025 del 24 febbraio 2025;
- che l'avviso pubblico di indagine esplorativa di mercato ha previsto la durata triennale dell'incarico e l'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;
- che, previa specifica richiesta, l'Ingegnere Andrea Gambron ha trasmesso l'offerta economica acquisita al Prot. n. 441/2025 del 7 marzo 2025. Nello specifico l'offerta prevede lo svolgimento dell'incarico per l'importo triennale di Euro 1.870,00 (milleottocentosettanta/00), oltre Inarcassa e I.V.A. di legge, ed Euro 50,00 (cinquanta/00) per la redazione e aggiornamento del documento di valutazione del rischio stress lavoro correlato;
- con che con deliberazione n. 2025/59 del 10 marzo 2025 il Consiglio dell'Ordine, considerato il curriculum fornito dal professionista e accertato che l'affidamento del suddetto incarico rientra nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 8 del D.Lgs. n. 36/2023, del D.Lgs. n. 165/2001, degli art. 2229 e

ss del Codice Civile e del Regolamento interno dell'Ordine, ha deliberato l'affidamento dell'incarico di cui trattasi all'Ingegnere Andrea Gambron per l'importo triennale Euro 1.870,00 (milleottocentosettanta/00), oltre Inarcassa e I.V.A. di legge, ed Euro 50,00 (cinquanta/00) per la redazione e aggiornamento del documento di valutazione del rischio stress lavoro correlato.

Tutto ciò premesso,

**si conviene e si stipula quanto segue**

Le premesse costituiscono a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente contratto.

**Art. 1 Oggetto dell'incarico e importo contrattuale** – L'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia affida all'Ingegnere Andrea Gambron l'esecuzione dell'incarico di RSPP dell'Ordine per il triennio con decorrenza 15 marzo 2025 e scadenza 14 marzo 2028, per l'importo triennale di Euro 1.870,00 (milleottocentosettanta/00), oltre Inarcassa e I.V.A. di legge, ed Euro 50,00 (cinquanta/00) per la redazione e aggiornamento del documento di valutazione del rischio stress lavoro correlato.

Il predetto compenso sarà versato in nove rate uguali nei mesi di luglio 2025/2026/2027, novembre 2025/2026/2027, marzo 2026/2027/2028 dietro regolare presentazione di fattura.

Il compenso come sopra pattuito si intende riferito al complesso di attività professionali normalmente richieste dall'incarico.

Il Professionista garantisce le seguenti attività nel rispetto delle scadenze normative nonché ogni altra scadenza peculiare relativa agli Enti Pubblici: attuare quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 81/08.

In particolare, le prestazioni richieste sono:

- mansioni di RSPP, come definite dal D.Lgs. 81/08, con sopralluoghi presso la Sede, oltre a visite in caso di imprevisti, infortuni e richiami da parte del Datore di lavoro o del Rappresentante dei lavoratori e in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza;
- individuazione dei fattori di rischio, consulenza e assistenza al Datore di lavoro per la redazione e l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e dei piani d'emergenza e d'evacuazione;
- l'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le attività dell'Ordine;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- l'individuazione delle figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- l'elaborazione del documento di valutazione del rischio da stress lavoro correlato;

- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla eventuale riunione periodica di cui all'art. 35 del citato decreto;
- verifica della documentazione amministrativa e legislativa relativa alla prevenzione incendi e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- effettuazione di almeno un sopralluogo nel corso dell'anno per la valutazione dei rischi con redazione del relativo verbale di visita.

Tutta la documentazione su riportata prodotta nell'esercizio dell'incarico conferito dovrà, in ogni momento, essere resa disponibile presso l'Ordine cui spetterà la custodia.

Nell'eventualità in cui si rendessero necessarie ulteriori attività, non contemplate nell'offerta, i compensi di queste verranno adeguati sulla base di nuova negoziazione, previa approvazione di apposito preventivo, in ragione delle attività non comprese ma necessitate ed effettivamente svolte dal Professionista.

L'offerta presentata dall'affidatario viene allegata al presente contratto sotto la lettera A).

**Art. 2 Modalità di esecuzione del servizio** – Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del Codice Civile, delle norme vigenti e delle norme deontologiche emanate dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Venezia, che qui devono intendersi integralmente richiamate, conosciute ed accettate dal Professionista.

Il Professionista si impegna a svolgere la propria attività mediante:

- pianificazione degli interventi di verifica in collaborazione con il personale amministrativo dell'Ordine;
- visite periodiche presso la sede dell'Ordine per effettuare i controlli e le verifiche necessarie;
- monitoraggio continuo e analisi delle procedure adottate dall'Ordine;
- redazione di eventuali report con suggerimenti per il miglioramento delle prassi.

Il Professionista, ai sensi dell'art. 2232 c.c. nell'espletamento dell'incarico potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di dipendenti e/o collaboratori da lui stesso designati.

Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata.

Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 c.c., trattiene la documentazione fornita dall'Ordine per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo espressa autorizzazione da parte dell'Ordine.

Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui dovesse essere venuto a conoscenza nell'espletamento del presente incarico, curando e vigilando che anche i propri collaboratori mantengano lo stesso segreto professionale.

**Art. 3 Durata dell'incarico** – L'incarico ha decorrenza dal 15 marzo 2025 e si concluderà al 14 marzo 2028, con risoluzione di diritto alla scadenza, restando escluso qualsiasi tacito rinnovo, senza necessità di disdetta o

preavviso alcuno.

**Art. 4 Obblighi dell'Ordine** – L'Ordine si impegna a collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

**Art. 5 Modalità di pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari** - Il pagamento del corrispettivo fatturato elettronicamente verrà effettuato dall'Ordine a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico, che dovrà risultare rispondente alle condizioni e ai termini stabiliti nel presente conferimento.

I pagamenti verranno eseguiti mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario \_\_\_\_\_, comunicato dal professionista incaricato.

**Art. 6 Recesso** – L'Ordine ha facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento revocando il mandato conferito senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso l'Ordine sarà tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

**Art. 7 Polizza assicurativa** - Si dà atto che alla data di sottoscrizione del presente mandato professionale il Professionista è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. PI-052438244C stipulata con la Compagnia Arch Insurance (EU) DAC.

**Art. 8 Controversie** - Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza del

Tribunale di Venezia.

**Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali** – Il Professionista dà atto di aver preso visione dell’informativa di cui al Regolamento UE 2016/679 per l’utenza esterna. Titolare del trattamento dei dati è l’Ordine degli Ingegneri.

**Art. 10 Codice di comportamento** – Al Professionista e ai suoi collaboratori si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del Codice di Comportamento per il personale dipendente dell’Ordine, pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <http://www.ordineingegneri.ve.it/> (sottosezione: disposizioni generali/ atti generali/codice disciplinare-condotta-deontologico/codice di condotta dei dipendenti dell’Ordine).

Il Professionista dichiara di aver preso visione e di conoscere il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza pubblicato sul sito istituzionale dell’Ordine degli Ingegneri (sottosezione: disposizioni generali/Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza).

**Art. 11 Allegati** – Sono allegati al presente contratto e ne costituiscono parte integrante i seguenti documenti: A) Informativa sul trattamento dei dati personali; B) Atto di nomina a responsabile del trattamento dei dati personali; C) Dichiarazione relativa all’affidamento di servizi e forniture. Adempimenti in materia di appalti pubblici e di tracciabilità dei flussi finanziari; D) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse; E)

Dichiarazione ai sensi dell'art. 15 co. I lett. c) del D.lgs. 33/2013; F)

Curriculum vitae del professionista.

Venezia, 14 marzo 2025

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA**

Mariano Carraro (firma digitale)

**INGEGNERE ANDREA GAMBRON**

Andrea Gambron (firma digitale)

Le parti, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, approvano espressamente tutte le clausole dei seguenti articoli: Art. 5 Modalità di pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari; Art. 6 Recesso; Art. 8 Controversie; Art. 10 Codice di comportamento; Art. 11 Allegati.

Venezia, 14 marzo 2025

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA**

Mariano Carraro (firma digitale)

**INGEGNERE ANDREA GAMBRON**

Andrea Gambron (firma digitale)