

## **Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia**

### **Seduta del 08 settembre 2025**

A seguito di convocazione fissata alle ore 18.00 da parte del Presidente, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia si è riunito il giorno 08 settembre 2025.

La seduta si tiene presso la sede di Via Bruno Maderna n. 7 a Mestre, dove sono presenti il Presidente ed i Consiglieri: De Marchis, Domeneghetti, Garbin, Gorini, Lazzarin, Maratea, Pozzato e Trevisan; partecipano con collegamento da remoto tramite il sistema "Zoom" i Consiglieri: Campaci, Fullin, Mejin e Scattolin. Assenti giustificati i Consiglieri Niero e Scarpa. Alla riunione è presente anche la Dottoressa Risi.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Movimenti Albo
3. Comunicazioni
4. Deliberazioni varie
5. Anticorruzione e trasparenza
6. Attività Fondazione
7. Varie ed eventuali.

Alle ore 18.07, accertata la presenza, nelle modalità sopra indicate, dei Consiglieri: De Marchis, Domeneghetti, Garbin, Gorini, Lazzarin, Mejin, Pozzato e Trevisan, il Presidente Carraro, accertato altresì di aver raggiunto il numero minimo di presenze, prende la parola e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente si assicura previamente che i Consiglieri abbiano ricevuto e

avuto contezza della documentazione inviata, necessaria per il corretto svolgimento della seduta odierna, e in particolare della bozza del verbale della seduta precedente.

Ciò premesso, il Presidente procede all'illustrazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dai presenti, con alcune piccole precisazioni.

### **2) MOVIMENTI ALBO**

**2025/259)** La parola passa a Trevisan, che comunica i movimenti che hanno interessato l'Albo:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Laurea	Sede	anno	N.	Sez	Sett.	Precedenti iscrizioni
LAZZARI	Giovanni	Dolo VE	25/05/1999	Gestionale	Padova	2023	5269	A	2	
PRISSINOTTI	Mirco	Portogruaro VE	22/09/1994	Meccanica	Trieste	2021	5270	A	2	
RANELLI	Irene	Mirano VE	02/06/1993	Civile	Padova	2018	5271	A	1	
BOZZO	Riccardo	San Donà di Piave VE	28/09/1991	Civile	Università telematica Pegaso	2023	B108	B	1	Treviso 16/01/2024

Oltre ai decessi dell'Ingegnere BOGI Mazzino iscritto al n. 2615 dal 07/02/1996 deceduto il 27/08/2025 e dell'Ingegnere ISABELLA Adolfo iscritto al n. 1238 dal 11/09/1974 deceduto il 24/07/2025.

*Alle ore 18.10 si collegano i Consiglieri Scattolin e Campaci, entra il Consigliere Maratea.*

Il Consiglio, con determinazione immediatamente esecutiva, delibera l'approvazione dei movimenti riportati nel presente punto.

Pertanto gli iscritti all'Ordine risultano ad oggi 2.390, dei quali 16 sospesi,

oltre a 10 S.T.P.

### **3) COMUNICAZIONI**

La parola passa a De Marchis, in qualità di Consigliere delegato alla Segreteria, che procede ad una rapida esposizione delle comunicazioni, in parte già inviate ai Consiglieri, riassumendone il relativo oggetto.

**a)** L'Ordine degli Ingegneri di Roma ha chiesto di rinviare il punto 4) dell'Ordine del giorno dell'Assemblea dei Presidenti del 19/20 settembre p.v. avente ad oggetto la “Modifica dell’art. 1 del Regolamento dell’Assemblea dei Presidenti degli Ordini degli Ingegneri d’Italia” adducendo come motivazioni della richiesta la sede della seduta (non a Roma), le limitazioni alla partecipazione e al voto dei Presidenti collegati da remoto, le evoluzioni normative in corso di modifica al DPR 169/2005.

**b)** Vista la recente approvazione del Disegno di Legge Delega sulle professioni, il Presidente del CNI ha comunicato che nella prossima Assemblea di Presidenti, che si terrà a Gorizia il 19 e 20 settembre 2025, l'ordine del giorno sarà modificato per dare spazio alla trattazione della suddetta questione. Gli argomenti previsti inizialmente saranno affrontati nella successiva Assemblea o eventualmente ne verrà convocata una Straordinaria.

*Alle ore 18.14 si collega il Consigliere Fullin*

**c)** Con Circolare n. 327/XX Sess. il CNI informa che, tramite il gruppo di lavoro Ambiente – Rifiuti ed in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di Ferrara, i prossimi 17 e 18 settembre parteciperà con uno spazio dedicato alla Fiera Rem Tech Expo, una delle principali piattaforme internazionali di confronto su tematiche ambientali.

**d)** Il CNI ha ricordato ai Responsabili per la Transizione Digitale la scadenza del prossimo 23 settembre come termine ultimo per aggiornare la dichiarazione di accessibilità dei siti istituzionali dell'Ordine. La comunicazione è stata inoltrata al RTD Ingegnere Maratea e all'Ingegnere Castelli in qualità di Consulente del RTD dell'Ordine.

**e)** Questa mattina si è tenuto un incontro, organizzato dal Comune di Venezia, utile a condividere riflessioni in merito alle strategie da attivare nel prossimo futuro, con riferimento agli eventi meteorologici dello scorso 21 agosto. Durante la riunione è emerso che le prescrizioni impartite in sede di valutazione di invarianza idraulica spesso non vengono rispettate. Si potrebbe approfittare degli spunti raccolti per organizzare tramite la Commissione Difesa del Suolo un incontro pubblico con Veritas, il Consorzio di Bonifica ed i referenti dei vari enti interessati all'argomento.

**f)** L'Ingegnere Mauro Roglieri ha partecipato all'evento di presentazione del Nuovo Piano Energetico Regionale, organizzato dalla Regione Veneto lo scorso 4 settembre a Piombino Dese ed ha trasmesso il materiale illustrativo proposto ed un breve commento.

**g)** L'Ingegnere Paolo Gasparetto, ultimo Presidente FOIV, ha inviato una comunicazione alla Segreteria della Federazione affinché il suo nominativo nelle deleghe presso l'Agenzia delle Entrate, la banca di appoggio e gli altri Enti dove è depositata la sua firma in qualità di presidente FOIV sia sostituito entro il prossimo 15 settembre, viste le sue dimissioni di oramai qualche mese fa.

**h)** Con Circolare n. 326/XX Sess. il CNI ha informato che, con nota DCPREV 14030 del 1° settembre 2025, il Dipartimento dei Vigili del

Fuoco ha emanato le *“Linee Guida di prevenzione incendi per la progettazione, installazione, esercizio e manutenzione di impianti fotovoltaici”*.

La notizia verrà divulgata agli iscritti con la prossima newsletter.

**i)** Il Presidente dell’Ordine di Genova ha inoltrato all’Ingegnere Scaccianoce, Presidente dell’Assemblea dei Presidenti, la richiesta di introdurre la modalità di voto telematico per permettere a chi, per motivi diversi non può essere presente fisicamente agli incontri, di contribuire comunque attivamente ai lavori, anche da remoto.

La medesima richiesta è stata avanzata anche dai Presidenti degli Ordini di Imperia, della Valle d’Aosta e di Roma.

**j)** Come richiesto dal CNI con Circolare n. 312/XX Sess., l’Ingegnere Domenico Rossi, in qualità di Coordinatore della Commissione Prevenzione Incendi, ha trasmesso le proposte della predetta Commissione alla bozza RTV.6 Autorimesse.

Il predetto contributo è stato inviato al CNI entro il termine previsto.

**k)** La Corte di Giustizia Tributaria di Venezia ha comunicato la costituzione della Commissione Gratuito Patrocino che risulta composta, tra gli altri, dal Consigliere Garbin come componente effettivo e dal Consigliere Fullin come componente supplente.

**l)** FOIV ha inoltrato quanto ricevuto dalla Direzione Regionale dell’Agenzia delle Entrate, in merito all’incontro dello scorso 24 luglio, a cui ha partecipato quale delegato il nostro iscritto Ingegnere Marco Sbrogiò.

**m)** Il 2 settembre scorso si è tenuto un incontro informale tra l’Amministratore di Condominio ed alcuni condomini, al quale per l’Ordine

hanno partecipato la Dottoressa Risi e il Consigliere De Marchis, relativamente all'impianto fotovoltaico che è stato installato ad opera di un singolo proprietario sulla copertura del fabbricato: la documentazione richiesta per l'utilizzo dell'impianto non è ancora stata consegnata ed inoltre due rate condominiali, da Euro 10.000,00 ciascuna, non sono ancora state saldate e l'Amministratore procederà secondo i suoi poteri.

**n)** Il dottor Edoardo Fabbro, precedentemente dipendente della ditta Visura ed ora della ditta Future Technology Lead, propone un incontro conoscitivo per presentare un nuovo sistema gestionale.

Poiché con la realizzazione del nuovo sito abbiamo già avviato una serie di scelte in un'altra direzione (soluzioni proposte dal CNI), si declinerà la richiesta.

**o)** Con riferimento alla delibera 2025/242 del 28 luglio u.s. è stato comunicato che la Regione del Veneto, per il tramite della società Layx s.r.l., ha fatto richiesta al CNI di accreditare il "Forum Acquisti Verdi Veneto 2025 – I nuovi CAM: una spinta all'attuazione" che si terrà il prossimo 16 settembre a Mestre dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

**p)** È stato stipulato con AON e la Fondazione Ingegneri Veneziani il contratto per collaborazione con soggetti sponsor in materia di aggiornamento della competenza professionale relativo al convegno "Racing: la polizza collettiva CNI per gli ingegneri" che si terrà in presenza presso la sede dell'Ordine il prossimo 15 settembre ed in modalità FAD asincrona.

**q)** È stata stipulata tra gli Ordini di Venezia, Trento e Milano una convenzione per la realizzazione della seconda tappa 2025 della Giornata

dell'Innovazione, che si terrà a Trento il prossimo 2 ottobre.

**r)** L'Architetto Caterina Frisone dello Iuav ha chiesto al CNI il patrocinio al Convegno che si terrà a Venezia il prossimo 30 settembre dal titolo *“Formare per innovare: da Venezia verso il futuro della sanità”* e la possibilità di attribuire “una tantum” i crediti formativi agli ingegneri che vi parteciperanno.

**s)** Si prende atto che l'Ingegnere ..... risulta iscritt. nell'Elenco del Ministero dell'Interno dei Professionisti antincendio previsto dalla legge n. 818/1984.

**t)** Il Consiglio di Disciplina ha comunicato che, a seguito dell'avvenuto pagamento delle quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2025 da parte degli Ingegneri ....., ..... è stato deliberato il non luogo a procedere.

Ricevuti i predetti pagamenti e, venuti a conoscenza del decesso dell'Ingegnere ....., tutte le quote di iscrizione 2025 risultano pagate salvo i sospesi e i n. 3 iscritti ai quali è stata concessa una dilazione del pagamento per motivi personali.

**u)** Il dott. Carlo Mei per conto dell'azienda Inside Climate Service s.r.l., startup innovativa spin-off dell'Università di Padova, ha trasmesso una proposta di co-organizzazione per la realizzazione di un seminario formativo sul tema dell'integrazione tra le valutazioni climatiche e i processi di pianificazione, progettazione e gestione delle infrastrutture.

La proposta è stata inoltrata alla Fondazione che ne valuterà l'interesse formativo unitamente alla Commissione Ambiente dell'Ordine.

**v)** È in programma di partecipare alla Fiera dell'Alto Adriatico, che si terrà

dal 26 al 29 gennaio 2026, con l'organizzazione di un evento formativo sul tema *“Gestione e tutela delle spiagge del Veneto orientale”*.

w) Con riferimento alla delibera 2025/251) del 18 agosto u.s. si comunica che, verificata la disponibilità della Sala Corsi dell'Ordine, il convegno *“Verso la mobilità del futuro. Stato dell'arte e prospettive del progetto MaaS4Veneto”* si terrà il giorno 14 ottobre p.v. dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

#### **4) DELIBERE**

**2025/260)** Con riferimento alla comunicazione di cui alla lettera r), l'Architetto Frisone ha chiesto al nostro Ordine il patrocinio al Convegno *“Formare per innovare: da Venezia verso il futuro della sanità”* che si terrà il prossimo 30 settembre presso la Sala San Domenico dell'Ospedale SS. Giovanni e Paolo di Venezia.

Il Consiglio, valutato l'interesse per gli argomenti trattati, delibera con effetto immediato di concedere il patrocinio non oneroso all'iniziativa.

**2025/261)** Con riferimento alla delibera 2025/197) del 30 giugno u.s. relativa alla richiesta di parere di congruità sui corrispettivi professionali presentata dall'Ingegnere ..... per la prestazione svolta per conto del ..... e la cui spesa doveva essere sostenuta dalla .....  
....., la Commissione Pareri ha esaminato la richiesta di parere di congruità acquisita al prot. .... /ingve-E del .....  
per un importo richiesto di Euro ..... comprensivo di IVA e oneri previdenziali.

Il Consiglio, dopo aver preso visione del parere espresso dalla Commissione Pareri e visto che le prestazioni risultano essere state svolte in



modo parzialmente incompleto non avendo il professionista presentato la documentazione contabile di fine lavori non per sua volontà ma in quanto l'impresa esecutrice non ha ultimato tutte le lavorazioni di completamento come riportate nel verbale di sopralluogo finale, delibera con effetto immediatamente esecutivo congruo il corrispettivo riparametrato di Euro ..... al netto degli oneri di legge e previdenziali.

**2025/262)** L'Ingegnere ..... ha inviato due richieste acquisite al Prot. .... /ingve-E e ..... /ingve-E del ....., rispettivamente di iscrizione all'Albo dei Collaudatori tecnici amministrativi e all'Elenco per le commissioni aggiudicatrici di appalti pubblici.

Il Consiglio delibera di non accogliere le predette richieste in quanto, da un controllo effettuato, l'iscritto non risulta in possesso dei CFP necessari per l'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 3 co III del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale, pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15/07/2013 ed dell'art. 3 delle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale Testo Unico 2025.

**2025/263)** L'Ingegnere ..... ha trasmesso una serie di richieste: A) di parere tecnico "pro veritate" su questioni di conformità urbanistico-edilizia, strutturale, impiantistica e idraulica relative a immobili siti nel Comune di ..... (via ..... ) acquisita al Prot. .... /ingve-E del .....; B) di parere tecnico "pro veritate" su questioni di conformità urbanistico-edilizia, strutturale, impiantistica e

idraulica relative a immobili siti nel Comune di ..... (via .....)  
 acquisita al Prot. ....../ingve-E del .....; C) di opportune  
 valutazioni sulla correttezza tecnica e deontologica dell'operato dell'Ufficio  
 Tecnico Edilizia Privata del Comune di ..... e dei professionisti coinvolti  
 acquisita al Prot. ....../ingve-E del .....; D) trasmissione  
 documentazione su condotta dell'Ufficio Tecnico del Comune di .....  
 (documentazione testè ricevuta) e preannuncio di richieste di parere tecnico  
 e deontologico acquisita al Prot. ....../ingve-E del .....; E) di  
 parere tecnico di principio sulla conformità di atti professionali in materia  
 energetica – caso di studio: immobile sito in via ..... acquisita  
 al Prot. ....../ingve-E del .....; F) di parere tecnico di principio  
 su conformità idraulica e completezza di pratica in sanatoria acquisita al  
 Prot. ....../ingve-E del .....; G) di parere tecnico di principio  
 sulla corretta applicazione delle Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC  
 2018) in caso di sanatoria strutturale su edificio unitario acquisita al Prot.  
 ....../ingve-E del .....

Il Consiglio delibera di non accogliere le predette richieste in quanto non  
 risultano obblighi, a carico dell'Ordine, a rilasciare pareri tecnici “*pro*  
*veritate*” o di principio né a rilasciare interpretazioni legislative.

La normativa conferisce al Consiglio dell'Ordine la facoltà di fornire “...*a*  
*richiesta, parere sulle controversie professionali e sulla liquidazione di*  
*onorari e spese*” (ex art. 5 della Legge 1395/1923) e di fornire altresì “...*i*  
*pareri che fossero richiesti dalle pubbliche amministrazioni su argomenti*  
*attinenti alle professioni di ingegnere...*” (cfr art. 37 del Regio Decreto  
 2537/1925).

In merito alla richiesta di un pronunciamento sulle condotte del responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di ..... e dei professionisti coinvolti, si precisa che il Consiglio di Disciplina di quest'Ordine ha competenza esclusivamente nei confronti degli iscritti all'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia. Pertanto le segnalazioni relative a professionisti iscritti ad altri Albi professionali dovranno essere trasmesse ai rispettivi Ordini di appartenenza.

**2025/264)** Un privato ha chiesto l'indicazione di tre nominativi di professionisti iscritti all'Albo di Venezia per assegnare, a seguito di incidente stradale, l'incarico per lo svolgimento di una perizia specifica sulla rotaia installata sulla carreggiata del Ponte della Libertà.

Il Consiglio delibera di indicare, sulla base di requisiti professionali e di competenza, i seguenti nominativi segnalati dalla Commissione Ingegneria Forense: Ingegnere ....., Ingegnere ..... ed Ingegnere .....

**2025/265)** Valutato l'interesse a sviluppare attività comuni in ambito formativo, tecnico-scientifico, divulgativo e progettuale negli ambiti della Transizione Ecologica, dell'Efficienza Energetica e dei Cambiamenti climatici, il Consiglio delibera di approvare il Protocollo di Intesa della durata di tre anni dalla data di sottoscrizione tra l'Ordine e il Consorzio Venetian Green Buildign Cluster per la coorganizzazione di eventi tecnico – scientifici, l'avvio di iniziative congiunte su innovazione e sostenibilità ed il coinvolgimento degli iscritti e dei membri in progettualità comuni.

Si astengono dal voto i Consiglieri Gorini e Mejin.

**2025/266)** Il Consiglio delibera di approvare la bozza di Avviso pubblico

per la ricerca di sponsor per eventi, manifestazioni culturali e promozionali in occasione della celebrazione del Centenario dalla costituzione dell'Albo dell'Ordine degli Ingegneri di Venezia.

L'avviso verrà pubblicato nel sito internet istituzionale dell'Ordine sino a aprile 2026.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno avere natura finanziaria e l'Ordine si riserva sin d'ora di non prendere in esame e di non considerare ammissibili le proposte di sponsorizzazione inferiori ad Euro 500,00.

La notizia verrà divulgata anche in una delle prossime newsletter.

**2025/267)** Il Consiglio, valutato l'interesse per gli argomenti da trattare, delibera di organizzare il seminario "*La gestione intelligente del traffico acqueo in Laguna di Venezia*", tema proposto dall'ingegner Libardo della Commissione Navale, che si terrà presso la sede dell'Ordine il prossimo 24 novembre dalle ore 15.00 alle ore 18.00 e di attribuire 3 CFP ai partecipanti ingegneri.

La Fondazione svolgerà il ruolo di Segreteria Organizzativa.

**2025/268)** Il Comune di Milano ha inviato la richiesta di co-organizzazione di un convegno dal titolo "*Le forme dell'acqua*", che si terrà il prossimo 30 settembre dalle ore 9.00 alle 13.00 presso il Teatro Villa Belvedere di Milano.

La Fondazione svolgerà il ruolo di Segreteria Organizzativa.

Il Consiglio, valutato l'interesse per gli argomenti da trattare delibera di approvare l'organizzazione del predetto convegno gratuito e di attribuire 3 CFP agli ingegneri che vi parteciperanno.

**2025/269)** Un privato ha segnalato la possibile violazione in campo

deontologico dell'Ingegnere ..... iscritto presso il nostro Ordine. Come previsto dalle Indicazioni generali per la trattazione dei giudizi disciplinari, il Consiglio delibera di trasmettere immediatamente la segnalazione al Consiglio di Disciplina non essendo nei poteri dell'Ordine decidere sull'eventuale sua irrilevanza o inammissibilità.

**2025/270)** Sono state chieste delle offerte economiche per la fornitura di n. 4 telai completi per cartelle sospese da montare negli armadi dell'archivio al fine di riorganizzare gli stessi in maniera più ordinata.

Il Consiglio delibera di approvare la spesa di Euro 1.110,00 (millecentodieci/00) comprensiva del trasporto e IVA esclusa per l'acquisto dei suddetti prodotti dalla ditta Pavanello s.r.l., unica ad aver presentato un'offerta.

Il predetto importo sarà imputato al fondo economale.

**2025/271)** Il Dottor Giorgio Keppel, per conto dell'Università degli Studi di Padova, ha chiesto la divulgazione agli iscritti dell'avvio del "*Master Universitario di I livello STIA – Sustainable Technologies for Materials and Surfaces Treatments for Industrial Application*" organizzato dalla predetta Università per l'anno 2025/2026.

Il Consiglio, esaminata la documentazione depositata e valutato l'interesse delle tematiche trattate, delibera di inserire la notizia nella prossima Newsletter dell'Ordine.

**2025/272)** L'Università Ca' Foscari ha chiesto di divulgare l'attivazione del "*Master universitario di II livello "Future & Foresight. Metodi di anticipazione di futuro per imprese e istituzioni"*" e di concedere il patrocinio allo stesso.

Valutato l'interesse scientifico della proposta, il Consiglio delibera di divulgare l'attivazione del Master tra i propri iscritti inserendo una notizia nella propria newsletter e di concedere il patrocinio non oneroso.

**2025/273)** L'Ingegnere Dal Puppo, Componente del Gruppo di Lavoro Progetto Adriatic Europe, intende preparare una presentazione presso la comunità italiana di Lussino sul gas naturale ed in particolare sul GNL ed ha chiesto il patrocinio dell'Ordine.

Il Consiglio, valutato l'interesse della tematica trattata e in conseguenza ai rapporti già intercorsi in passato con la comunità di Lussino, delibera di concedere il patrocinio non oneroso.

**2025/274)** Action Group s.r.l. ha chiesto il patrocinio e la promozione del Seminario gratuito *“Le finiture innovative per l'interior design: una nuova disciplina per il benessere abitativo”*, già accreditato dal CNI, che si terrà presso il Voco Hotel di Mestre Venezia il prossimo 23 ottobre dalle ore 13.30 alle ore 18.10.

Il Consiglio, esaminata la documentazione depositata e valutato l'interesse delle tematiche trattate, delibera di concedere il patrocinio non oneroso.

**2025/275)** Il Consiglio delibera di formalizzare la collaborazione con il Dipartimento dei Beni culturali dell'Università di Padova per la ricerca, la partecipazione a eventi di promozione e alla diffusione di informazioni storiche relative al Centenario dell'Albo degli Ingegneri di Venezia, in particolare il Consiglio delibera di sottoscrivere la Lettera di intenti per la formalizzazione di un accordo di collaborazione nelle attività previste nell'ambito del Centenario dell'Albo degli ingegneri di Venezia predisposta dalla richiamata Università.

**2025/276)** Con Circolare n. 242/XX Sess. il CNI ha informato dell'avvenuta adozione del "*Regolamento dei procedimenti disciplinari del personale dipendente del CNP*" approvato con delibera di Consiglio del 7 dicembre 2024.

Sulla base del documento è stato redatto "*Il regolamento dei procedimenti disciplinari del personale dipendente dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia*", che in data odierna il Consiglio approva in versione definitiva con efficacia immediatamente esecutiva.

In conseguenza a questo è istituito l'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari, composto da tre componenti, pertanto il Consiglio delibera con decorrenza immediata che i componenti sono il Presidente dell'Ordine, che svolgerà la funzione di Presidente, il Consigliere Segretario dell'Ordine e la Dottoressa Risi, come componente interno con competenze giuridiche.

In nuovo Regolamento verrà pubblicato nel sito internet istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.

**2025/277)** Con Circolare n. 200/XX Sess. il CNI ha informato dell'avvenuta adozione del "*Regolamento interno per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per le spese economali*" approvato con delibera di Consiglio del 17 luglio 2024.

Sulla base del documento e dell'attuale Regolamento del Servizio Economico dell'Ordine è stato redatto "*Regolamento interno per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per le spese economali dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia*", che in data odierna il

Consiglio approva in versione definitiva con efficacia immediatamente esecutiva.

Tale Regolamento sostituisce il precedente Regolamento del Servizio Economico dell'Ordine.

In nuovo Regolamento verrà pubblicato nel sito internet istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.

**2025/278)** A seguito dell'espletamento del Corso di formazione sulla sicurezza per Preposti (Nuovo accordo Stato Regioni 2025), il Consiglio delibera di nominare Preposto la Dottoressa Risi e comunica che le eventuali segnalazioni di deficienze o condizioni di pericolo rilevate dovranno essere comunicate al Presidente dell'Ordine.

**2025/279)** Ad integrazione della delibera 2025/222) del 17 luglio u.s., relativa all'affidamento dei lavori di tinteggiatura interna dei locali della sede dell'Ordine alla ditta Olteanu Marin, il Consiglio prende atto della comunicazione del Sig. Marin e di quanto da questi concordato con l'Ingegnere De Marchis, ai sensi dell'art. 5 del contratto di affidamento nominato rappresentante dell'Ordine nella direzione lavori, ovvero di un incremento del compenso di Euro 200,00 (duecento/00) oltre oneri di legge per ulteriori lavori resisi necessari in corso d'opera nonché gli ulteriori materiali utilizzati.

Il Consiglio delibera di ratificare l'ulteriore costo e di riconoscere alla ditta Olteanu Marin ulteriori Euro 200,00 (duecento/00) oltre oneri di legge per i lavori svolti.

## **5) ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

Non ci sono argomenti da trattare



*Alle ore 19.31 si scollega il Consigliere Fullin*

## **6) ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE**

**2025/280)** Il Consiglio della Fondazione ha individuato le attività di prossima attuazione che vengono di seguito riportate nel dettaglio:

- a) Corso *“La gestione dei rischi nel sollevamento persone”* della durata di 4 ore che si terrà in data da definire e comunque entro il mese di settembre 2025 presso la sede dell’Ordine. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;
- b) Corso in modalità FAD Sincrona *“La gestione dei rifiuti: Aspetti normativi, adempimenti e aspetti operativi”* della durata di 4 ore che si terrà il 29 settembre 2025. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;
- c) Corso in modalità FAD Sincrona *“Il recupero dei rifiuti secondo le normative dell’End of Waste”* della durata di 4 ore che si terrà il 21 ottobre 2025. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;
- d) Corso in modalità FAD Sincrona *“Emergenze ambientali: Inquadramento normativo e interventi operativi”* della durata di 4 ore che si terrà il 14 novembre 2025. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;
- e) Visita tecnica alla Diga di Ravedis di Montereale Valcellina (PN) e alla diga di Barcis di Rufo Valfredda (PN) della durata di 5 ore che si terrà il 20 settembre 2025. A tale evento vengono attribuiti 3 CFP;
- f) Seminario gratuito *“Comfort Outdorr & Indoor – Sessione Mattutina”* della durata di 4 ore che si terrà il 5 novembre 2025 presso il Novotel, Mestre Venezia. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;
- g) Seminario gratuito *“Comfort Outdorr & Indoor -Sessione Pomeridiana”* della durata di 3 ore che si terrà il 5 novembre 2025 presso il Novotel, Mestre Venezia. A tale evento vengono attribuiti 3 CFP;

h) Seminario gratuito *“L’Idrogeno nella transizione energetica: Profili di rischio e gestione della sicurezza”* della durata di 2 ore che si terrà il 9 settembre 2025 presso la sede dell’Ordine. A tale evento vengono attribuiti 2 CFP.

Il Consiglio, dopo aver preso visione dei contenuti delle iniziative anzi riportate, ne delibera l’approvazione.

#### **7) VARIE ED EVENTUALI**

Con riferimento al nuovo sito istituzionale il Consigliere Maratea comunica che è possibile attivarlo e si può procedere con l’oscuramento di quello vecchio, tranne la parte che riguarda la Fondazione.

In questo modo è possibile chiudere anche la pratica relativa al finanziamento per la realizzazione del sito con accesso tramite SPID e CIE.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta, che termina alle ore 19.35.