

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia**

**Seduta dell'1 dicembre 2025**

A seguito di convocazione fissata alle ore 18.00 da parte del Presidente, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia si è riunito il giorno 1 dicembre 2025.

La seduta si tiene presso la sede di Via Bruno Maderna n. 7 a Mestre, dove sono presenti il Presidente ed i Consiglieri: De Marchis, Domeneghetti, Garbin, Gorini, Lazzarin, Maratea, Niero e Pozzato; partecipano con collegamento da remoto tramite il sistema “Zoom” i Consiglieri: Fullin e Mejorin.

Assenti giustificati: Campaci, Scattolin, Scarpa e Trevisan.

È presente la Dottoressa Risi.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Movimenti Albo
3. Comunicazioni
4. Illustrazione bilancio preventivo 2026
5. Aggiornamento situazione FOIV
6. Deliberazioni varie
7. Anticorruzione e trasparenza
8. Attività Fondazione
9. Varie ed eventuali.

Alle ore 18.10, accertata la presenza, nelle modalità sopra indicate, dei Consiglieri: De Marchis, Fullin, Garbin, Lazzarin, Maratea, Mejorin, Niero

e Pozzato, il Presidente Carraro, accertato altresì di aver raggiunto il numero minimo di presenze, prende la parola e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente si assicura previamente che i Consiglieri abbiano ricevuto e avuto contezza della documentazione inviata, necessaria per il corretto svolgimento della seduta odierna, e in particolare della bozza del verbale della seduta precedente.

Ciò premesso, il Presidente, preso atto dell'assenza del Segretario incarica De Marchis di procedere alla verbalizzazione e procede all'illustrazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dai presenti con piccole precisazioni.

### **2) MOVIMENTI ALBO**

**2025/352)** La parola passa a De Marchis, che comunica i movimenti che hanno interessato l'Albo:

dimissioni dell'Ingegner ALTIERI Massimo iscritto al n. 2040 dal 22/03/1988 e dell'Ingegner TUZZATO Andrea iscritto al n. 3290 dal 08/07/2002.

Il Consiglio, con determinazione immediatamente esecutiva, delibera l'approvazione dei movimenti riportati nel presente punto.

Pertanto gli iscritti all'Ordine risultano ad oggi 2.383, dei quali 16 sospesi, oltre a 10 S.T.P.

### **3) COMUNICAZIONI**

La parola resta a De Marchis, in qualità di Consigliere delegato alla

Segreteria, che procede ad una rapida esposizione delle comunicazioni, in parte già inviate ai Consiglieri, riassumendone il relativo oggetto.

- a)** Con pec in data 24 novembre u.s. il CNI ha comunicato, diversamente da come precedentemente indicato, che l'incontro dal titolo “Guida al PTPCT 2026-2028” previsto per il giorno successivo si sarebbe potuto seguire anche da remoto. L'iniziativa viene apprezzata solo che appare assolutamente tardiva, infatti i biglietti ferroviari erano già stati acquistati e i dipendenti, pertanto, hanno partecipato in presenza.
- b)** Con Circolare n. 361/XX Sess. il CNI ha trasmesso il Nuovo Testo Unico 2026.0 delle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale che entrerà in vigore dal 1 gennaio 2026. Seguiranno circolari ed incontri con istruzioni operative. Il testo verrà diffuso con la prossima newsletter e verrà inserito nel sito internet istituzionale.
- c)** Il CNI ha convocato per il 12 dicembre p.v. alle ore 9.30 presso la propria Sede di Roma e in modalità videoconferenza il Gruppo di Lavoro “Lavori Pubblici”. Per l'Ordine parteciperà l'Ingegner Girolamo Strano.
- d)** Il CNI ha chiesto al RUP delle Grandi Stazioni Rail S.p.A. di sospendere la gara europea a procedura aperta per l'affidamento dell'accordo quadro per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, adeguamento a norma e rifacimento di fabbricati e impianti, inclusa la progettazione esecutiva per porzioni di opere presso alcune stazioni ferroviarie tra cui quelle di Venezia Santa Lucia e Mestre, in quanto le modalità di calcolo utilizzate per la determinazione del corrispettivo da porre a base di gara non appaiono chiare.

- e) Venerdì 12 e sabato 13 dicembre si terrà a Roma l'Assemblea dei Presidenti alla quale parteciperà la Vicepresidente Domeneghetti.
- f) La PA Digitale 2026 ha comunicato che la richiesta di erogazione del finanziamento relativa al progetto 1.4.4 SPID CIE, richiesto da quest'Ordine, è stata approvata e il finanziamento è in fase di liquidazione.
- g) L'Ordine dei Geologi della Regione Veneto ha segnalato al Procuratore della Repubblica di Venezia e p.c. a quest'Ordine un presunto abuso della professione di geologo da parte dell'ingegner ..... purtroppo nel frattempo scomparso. È stato comunicato all'Ordine dei Geologi, senza entrare nel merito di quanto segnalato, che l'ingegnere non è più iscritto all'Ordine essendo deceduto.
- h) Viene presa visione della bozza del manuale dell'immagine coordinata, predisposta da Vittorio Baroni, incaricato della Fondazione responsabile del progetto per la celebrazione del Centenario dell'Ordine, che definisce regole, standard, colori, caratteri e schemi grafici comuni da seguire nella predisposizione del materiale che verrà utilizzato per celebrare il centenario dell'Ordine.
- i) L'11 dicembre è prevista la riunione della nuova Commissione Premio Torta per definire le modalità organizzative della prossima edizione prevista per il 2027.
- j) L'Ingegner ..... segnala il mancato accreditamento dei CFP di una visita tecnica svoltasi il 17 ottobre, crediti che dovrebbero essere riconosciuti entro 30 giorni dalla data di svolgimento dell'evento formativo. Sarà necessario verificare con la Fondazione come garantire il rispetto delle tempistiche indicate.

**k)** Si prende atto che l'Ingegner ..... è stato reintegrato nell'Elenco del Ministero dell'Interno dei Professionisti antincendio, previsto dalla legge n. 818/1984, avendo completato l'aggiornamento obbligatorio.

**l)** La Sezione di Venezia della Lega Navale Italiana offre la possibilità per gli iscritti di conseguire la Patente Nautica e, per definire i dettagli della proposta, si mette a disposizione per un incontro. Il Consiglio esprime la propria disponibilità all'incontro ed in tal senso verranno presi gli opportuni contatti.

**m)** La Camera Arbitrale di Venezia ha convocato presso la propria sede di Venezia per il 9 dicembre p.v. alle ore 11.30 l'Assemblea dei soci. L'ingegner Fullin, delegato a rappresentare l'Ordine nel Consiglio di Amministrazione della predetta Camera, comunica che non potrà partecipare all'Assemblea e di averne già dato comunicazione alla Segreteria della Camera.

**n)** Si comunica che il Seminario "La gestione intelligente del traffico acqueo in laguna di Venezia" organizzato dalla Commissione Navale per il giorno 24 novembre è stato posticipato al 10 dicembre p.v. dalle ore 15.00 alle ore 18.00 sempre presso la sede dell'Ordine.

**o)** Difformemente da quanto precedentemente comunicato, il Seminario Venice Health & Safety Update 2025 che si terrà il prossimo 15 dicembre p.v. dalle ore 9.00 alle ore 18.00 presso il Padiglione Rama dell'Ospedale dell'Angelo di Venezia Mestre, le iscrizioni allo stesso verranno raccolte da Congress Venezia.

**p)** Viene presentato il calendario dei Consigli da gennaio a giugno 2026;

infatti a fine giugno dovrebbe cessare il mandato di questo Consiglio.

**q)** Si comunica che, come già accaduto precedentemente, il personale dell'Ordine ha rilevato alcuni errori nei cedolini di novembre inviati dalla Consulente del Lavoro, dott.ssa Marta Della Vedova. In particolare in questa occasione la Consulente ha pagato i permessi retribuiti per particolari motivi personali o familiari usufruiti dai dipendenti per un totale di 18 ore come se gli stessi avessero usufruito di 18 giorni. In concreto, pertanto, l'Ordine risulta aver corrisposto in più Euro 2.171,85, oltre ad aver rimborsato una maggiore cifra di 730 ai dipendenti che ne avevano fatto richiesta. Il Presidente ha preso contatti con la professionista per discutere della situazione.

*Ore 18.30 entra Gorini*

#### **4) ILLUSTRAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2026**

Il tesoriere illustra la bozza di bilancio di previsione per l'anno 2026, il Consiglio ne prende atto e il Tesoriere, con alcune integrazioni e modifiche, provvederà ad inviarlo al Revisore dei Conti per la predisposizione della sua relazione. Il tutto verrà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti indetta per il prossimo 18 dicembre.

#### **5) AGGIORNAMENTO SITUAZIONE FOIV**

Il Presidente aggiorna il Consiglio sugli ultimi sviluppi della vicenda.

Dopo la diffida in data 24/10/2025 inviata dai Presidenti dei 4 Ordini di BL, RO, VE, VI all'ingegner Bonfà, presidente FOIV, lo stesso ha convocato i medesimi per un incontro da svolgersi il 17/11/2025 in sede FOIV. Nell'impossibilità di partecipare in tale data, gli stessi Presidenti hanno inviato in data 14/11/2025 una comunicazione ai 3 Presidenti facenti ancora

parte di FOIV (PD, TV, VR) manifestando la disponibilità a un incontro con detti 3 Presidenti, invitando a concordare preventivamente una nuova data e una sede. È invece giunta in data 25/11/2025 da parte dell'ingegner Bonfà la risposta alla predetta diffida, che viene respinta “in fatto e in diritto”.

Con le 3 Presidenti di BL, RO, VI si sta ora valutando come procedere, sentendo il legale di riferimento.

### **DELIBERAZIONI**

**2025/353)** In data 24/11/2025 è pervenuta la domanda di partecipazione alla sponsorizzazione degli eventi, manifestazioni culturali e promozionali in occasione della celebrazione del centenario dalla costituzione dell’Albo dell’Ordine da parte di Divisione Energia S.r.l. di Mira il cui Legale Rappresentante risulta essere il collega Davide Fraccaro, Coordinatore della Commissione impianti e certificazione. L’offerta di sponsorizzazione della società è di Euro 1.500,00 oltre IVA e, pertanto, di partecipare agli eventi come Silver Partner. Il Consiglio compiacendosi per la proposta ne delibera l’approvazione. La domanda verrà trasmessa alla Fondazione per la formalizzazione contrattuale e tutti i successivi adempimenti di competenza.

**2025/354)** In data 27/11/2025 è pervenuta la proposta di sponsorizzazione per la celebrazione del centenario dell’Ordine da parte di ANCE Venezia per un importo di Euro 3.000,00 oltre IVA e la partecipazione come Gold Partner. Il Consiglio compiacendosi per la proposta ne delibera l’approvazione. La proposta verrà trasmessa alla Fondazione per la formalizzazione contrattuale e tutti i successivi adempimenti di

competenza.

**2025/355)** In data 01/12/2025 è pervenuta la proposta di sponsorizzazione per la celebrazione del centenario dell'Ordine da parte di Edison S.p.A. per un importo di Euro 6.000,00 oltre IVA e, quindi, la partecipazione come Main Partner. Il Consiglio compiacendosi per la proposta ne delibera l'approvazione. La proposta verrà trasmessa alla Fondazione per la formalizzazione contrattuale e tutti i successivi adempimenti di competenza.

**2025/356)** Il Tribunale di Pordenone comunica che il 16 dicembre si riunirà il Comitato per la tenuta degli Albi dei CTU e dei Periti per esaminare, fra l'altro, la domanda d'iscrizione all'albo dei CTU e dei Periti dell'Ingegner ..... Il Consiglio delibera di delegare il Presidente dell'Ordine degli Ingegneri di Pordenone a rappresentare il Presidente Carraro.

**2025/357)** Considerato che il 31/12/2025 scadrà il contratto con la Banca Popolare di Sondrio per il servizio di riscossione dei pagamenti elettronici mediante sistema PagoPA relativa al Nodo dei Pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi – PagoPA, il Consiglio delibera di avviare sulla piattaforma MEPA una nuova trattativa per l'anno 2026 con le seguenti condizioni: 1) per l'emissione di ogni avviso di pagamento e del relativo incasso un costo di € 0,49 (zero/49) oltre IVA per una spesa annuale complessiva stimata pari a Euro 1.274,00 (milleduecentosettantaquattro/00) oltre IVA (numero di procedure da effettuarsi stimate in 2.600); 2) per la spedizione e la consegna degli avvisi ai debitori un costo di Euro 0,14 (zero/14) oltre IVA.

Il servizio di cui trattasi comporta una spesa annuale complessiva stimata pari a Euro 336,00 (trecentotrentasei/00) oltre IVA (numero di procedure da effettuarsi stimate in 2.400).

**2025/358)** Il prof. Marco Corazza dell'Università Ca' Foscari, direttore del Master "Quantum Machine Learning for Finance and Industry", chiede il Patrocinio gratuito e la diffusione da parte dell'Ordine del Master. Il Consiglio delibera di accogliere la richiesta.

**2025/359)** La Direzione Regionale del Veneto dell'Agenzia delle Entrate ha indetto per l'11 dicembre dalle ore 9.30 alle ore 13.30 presso l'Aula Magna del Polo Formativo in via G. De Marchi 16, Marghera, un tavolo tecnico tra Agenzia delle Entrate e gli Ordini Professionali del Veneto sulle tematiche Voltura web, Rifiuto delle formalità ipotecarie a seguito di omesso versamento d'imposta, Sanzioni per violazioni di obblighi dichiarativi in materia catastale. Applicazione della riduzione prevista dall'art.7 c.4 bis Dlgs. 472 del 18 dicembre 1997, Superbonus, Classamento di unità immobiliari urbane per parificazione della tariffa e confronto e ha chiesto di segnalare il nominativo di un rappresentante dell'Ordine. Il Consiglio delibera di delegare, in relazione alla loro disponibilità, gli Ingegneri Marco Sbrogio o Andrea Maglione di Melasso, esperti delle materie trattate.

#### **ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

La Dottoressa Risi comunica che il soggetto attestatore per l'anno 2025 ha svolto n monitoraggio dei dati al 28 novembre e che non sono risultate irregolarità, il predetto soggetto provvederà ad effettuare un ulteriore monitoraggio al 30 novembre. L'esito di tale ulteriore monitoraggio verrà successivamente pubblicato nel sito internet dell'Ordine entro il 15 gennaio

2026.

#### **6) ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE**

**2025/360)** Il Consiglio della Fondazione ha individuato le attività di prossima attuazione che vengono di seguito riportate nel dettaglio:

- a)** Seminario gratuito “*Safety Update 2025*” della durata di 8 ore che si terrà il 15 dicembre 2025 presso l’Ospedale all’Angelo di Mestre. A tale evento verranno attribuiti 6 CFP;
- b)** Convegno gratuito “*Difesa, Tutela e gestione delle spiagge del Veneto*” si terrà il 26 gennaio 2025 presso la sede dell’Ordine. La durata e i CFP sono da definire.

Il Consiglio, dopo aver preso visione dei contenuti delle iniziative anzi riportate, ne delibera l’approvazione.

#### **7) VARIE ED EVENTUALI**

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta, che termina alle ore 20.10.