

Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia

Seduta del 15 dicembre 2025

A seguito di convocazione fissata alle ore 18.00 da parte del Presidente, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia si è riunito il giorno 15 dicembre 2025.

La seduta si tiene presso la sede di Via Bruno Maderna n. 7 a Mestre, dove sono presenti il Presidente ed i Consiglieri: De Marchis, Garbin, Lazzarin, Niero, Pozzato, Scarpa e Trevisan; partecipano con collegamento da remoto tramite il sistema "Zoom" i Consiglieri: Campaci, Fullin, Gorini, Maratea e Mejin.

Assenti giustificati: Domeneghetti, Scattolin.

È presente la Dottoressa Risi.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Movimenti Albo
3. Comunicazioni
4. Deliberazioni varie
5. Anticorruzione e trasparenza
6. Attività Fondazione
7. Varie ed eventuali.

Alle ore 18.00, accertata la presenza, nelle modalità sopra indicate, dei Consiglieri: Campaci, De Marchis, Garbin, Lazzarin, Maratea, Mejin, Niero, Pozzato e Scarpa, il Presidente Carraro, accertato altresì di aver raggiunto il numero minimo di presenze, prende la parola e dichiara aperta

la seduta.

Il Presidente si assicura previamente che i Consiglieri abbiano ricevuto e avuto contezza della documentazione inviata, necessaria per il corretto svolgimento della seduta odierna, e in particolare della bozza del verbale della seduta precedente.

Ciò premesso, il Presidente procede all'illustrazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

**1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA
SEDUTA PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dai presenti con piccole modifiche.

2) MOVIMENTI ALBO

2025/361) In assenza del Segretario Trevisan, la parola passa a De Marchis, che comunica i movimenti che hanno interessato l'Albo, relativi alle dimissioni con decorrenza immediata dell'Ingegnere ARREGHINI Alessio iscritto al n. 4130 dal 25/05/2009, Ingegnere PADOVESE Antonio iscritto al n. 1283 dal 24/09/1975, Ingegnere RIZZI Carlo iscritto al n. 2147 dal 15/05/1990 e con decorrenza dal 01/01/2026 Ingegnere BUSETTO Loris iscritto al n. 2013 dal 09/11/1987, Ingegnere DERA I Massimo iscritto al n. 1497 dal 22/03/1979 e Ingegnere TIBERTO Marino iscritto al n. 1920 dal 02/04/1986 oltre al trasferimento dell'Ingegnere VASILAKI Stavriani Maria iscritto al n. 5234 dal 13/01/2025 trasferito all'Ordine di Napoli dal 02/12/2025.

Il Consiglio, con determinazione immediatamente esecutiva, delibera l'approvazione dei movimenti riportati nel presente punto.

Pertanto gli iscritti all'Ordine risultano ad oggi 2.379, dei quali 16 sospesi, oltre a 10 S.T.P.

Ore 18.10 il Segretario Trevisan entra in sala

3) COMUNICAZIONI

Ore 18.12 il Consigliere Fullin si collega

La parola resta a De Marchis, in qualità di Consigliere delegato alla Segreteria, che procede ad una rapida esposizione delle comunicazioni, in parte già inviate ai Consiglieri, riassumendone il relativo oggetto.

a) Con Circolare n. 362/XX Sess. il CNI trasmette la convocazione della riunione dei delegati della scuola per il giorno 29/12/2025 alle ore 11.00 in modalità mista, presso la sede del CNI. Per l'Ordine non parteciperà nessuno in quanto non è presente alcun Delegato.

b) Con Circolare n. 363/XX Sess. il CNI ha trasmesso la convocazione di tre riunioni da remoto per il progetto “*STEMinsieme*”: venerdì 19/12/2025 dalle 15.30 alle 17.00 Missione 2 STEMweek; venerdì 19/12/2025 dalle 17.00 alle 18.30 Missione 3 start-up innovative; venerdì 16/01/2026 dalle 14.00 alle 15.30 Missione 1 Scuole. I Consiglieri Gorini e Scarpa, già delegati in precedenza al progetto, parteciperanno alla riunione della Missione 3.

c) Con riferimento alla lettera d) delle comunicazioni del verbale della seduta precedente, Grandi Stazione Rail s.p.a. ha risposto alla diffida inviata dal CNI, comunicando che non procederà ad alcun nuovo esame degli elementi già considerati, né alla modifica dell'avviso ed alla sospensione della procedura, in quanto corretta a loro avviso.

d) Si prende atto che l'Ingegner è stata reintegrata

nell'Elenco del Ministero dell'Interno dei Professionisti antincendio, previsto dalla legge n. 818/1984, avendo completato l'aggiornamento necessario.

e) Nei giorni scorsi è arrivato da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri il pagamento del finanziamento per il progetto PNRR Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID e CIE – Amministrazioni diverse da Comuni e Scuole” cui l'Ordine aveva aderito.

A tal proposito il Consigliere Maratea ha provveduto all'“oscuramento” del vecchio sito, mantenendolo comunque provvisoriamente in funzione per poter completare alcuni perfezionamenti del nuovo sito che in alcune parti risulta ancora in completo e non aggiornato.

f) L'Ingegnere Sandro Boato, Coordinatore della Commissione Cambiamenti Climatici, ha trasmesso il verbale dell'ultimo incontro della Commissione nel quale emerge che la predetta Commissione si propone di:

- 1) cercare un contatto con il nuovo Presidente della Giunta Regionale del Veneto per comprendere le politiche che la Regione intenderà adottare in tema di clima;
- 2) organizzare, in occasione di uno dei Convegni che si terrà a maggio 2026 per la Celebrazione dei 100 anni dalla Costituzione dell'Albo, un intervento che focalizzi l'attenzione sulla crisi climatica.

g) L'Ingegnere Piero Pedrocco, Coordinatore della Commissione Territorio, sta organizzando per il pomeriggio del 22 gennaio p.v., in presenza presso la sede dell'Ordine, un incontro sul tema delle opere “ingegneristiche” con il Professor Francesco Vallerani, docente presso l'Università di Venezia Cà Foscari. È già stata predisposta una scaletta di massima e verranno

coinvolte anche le Commissioni Difesa del suolo e Cambiamenti climatici.

Ore 18.29 il Consigliere Gorini si collega

h) L'Ordine degli Architetti di Venezia ha trasmesso una comunicazione inviata all'Archivio Generale del Comune di Venezia in merito ai disservizi riscontrati nell'ultimo periodo. L'Ordine predisporrà una lettera di sostegno come ha già provveduto il Collegio dei Geometri.

i) Una collega ha chiesto dei chiarimenti in merito all'aggiornamento della rendita catastale di singole unità immobiliari a seguito degli interventi connessi con il superbonus, nonché le modalità di calcolo per determinare il 15% di aumento di rendita. Contattato l'Ingegnere Marco Sbrogiò, che ha rappresentato l'Ordine nei tavoli di confronto con la Direzione Regionale del Veneto dell'Agenzia delle Entrate, ha confermato che la questione è controversa in quanto da un lato è obbligatorio l'aggiornamento catastale, ma dall'altro non è chiaro come eseguirlo; per questo motivo è stata fissata una riunione con il Presidente, il Tesoriere Lazzarin e gli Ingegneri Sbrogiò e Maglione di Melasso, che hanno partecipato ai tavoli di confronto con l'Agenzia delle Entrate, per fare il punto della situazione prima di dare una risposta formale e/o di organizzare un incontro per aggiornare tutti gli iscritti.

j) Il dottor Vittorio Baroni ha comunicato che in data 5 dicembre u.s. è stato avviato operativamente il progetto Sicurezza Educazione Ingegneri - Scuole Geniali 2026 e che le candidature delle Scuole devono essere inviate tramite modulo online, attivo dal 15 dicembre 2025 ore 10:00 al 10 gennaio 2026 ore 10:00. Potranno candidarsi anche le scuole che hanno partecipato al progetto "Arte Ingegneria Energia" 2025, ma sarà data precedenza a

quelle che partecipano per la prima volta, così da garantire la più ampia rappresentatività territoriale. La selezione terrà conto dell'ambito territoriale, dell'ordine cronologico di arrivo e delle priorità previste dall'Avviso.

k) Viene presentato il Calendario degli eventi 2026 per celebrare il Centenario: 4 marzo presso la sede dell'Ordine, Conferenza stampa inaugurale; 15 maggio presso la Scuola Grande di San Rocco a Venezia, Convegno di presentazione del libro del Centenario; 20 maggio presso l'Auditorium M9 di Mestre, Convegno di approfondimento tecnico sulle opere e sulle figure degli Ingegneri presentati nel libro del Centenario; 18-23 maggio presso Auditorium M9 di Mestre, Mostra delle opere presentate nel libro del Centenario; 29-31 maggio a Portogruaro, Mostra delle opere presentate nel libro del Centenario; 5-7 giugno a Chioggia, Mostra delle opere presentate nel libro del Centenario.

l) Lo scorso 3 dicembre si sono tenute le Assemblee straordinarie del Condominio Autorimessa B3-B4 e Torre Eva: il problema principale è sempre legato all'installazione in copertura dei pannelli fotovoltaici da parte di un privato. I documenti richiesti inizialmente sono stati consegnati all'Amministratore, ma nel frattempo è emerso che la copertura del vano scale, al di sopra del quale sono stati installati alcuni pannelli, è realizzata in legno, pertanto dovranno essere previsti gli opportuni interventi per installare l'isolamento a protezione della copertura. Il condomino, che aveva staccato le Linee vita, si è inoltre impegnato a reinstallarle a propria cura e spese.

Quanto all'Autorimessa è emerso che: 1) la canaletta elettrica attualmente

presente ormai è saturata e dovrà essere deliberata l'installazione di una nuova canaletta, la cui spesa dovrà essere ripartita nel modo corretto in base all'utilizzo sia dei condomini di Torre Eva che del Fabbricato B3 la questione verrà illustrata dall'Amministratore nella prossima assemblea del Super Condominio; 2) la società Icon srl ha chiesto l'autorizzazione a realizzare, sotto all'ascensore al servizio del fabbricato B3, un locale tecnico per collocare l'impianto autoclave a servizio dell'immobile B3, tutta l'Assemblea ha votato favorevolmente ad eccezione della dott.ssa Risi che, non avendo delega sul punto, si è astenuta.

m) Gorini condivide con il Consiglio le Slides preparate per presentare l'Ordine all'Incontro del Comitato di indirizzo del Corso di Laurea in Ingegneria Ambientale per la Transizione Ecologica che si è tenuto lo scorso 12 dicembre.

n) Il Coordinatore del GdL Antincendio della FOIV, Ingegnere Enrico Alberghini, ha trasmesso la convocazione per riprendere le attività del gruppo. È stato risposto che essendo l'Ordine uscito da FOIV, non parteciperà ai lavori. È comunque necessario risolvere la questione al più presto e capire come eventualmente i quattro Ordini usciti debbano strutturarsi.

o) L'editore incaricato della redazione del libro sul Centenario ha trasmesso alcune bozze.

Ore 19.03 il Consigliere Mejin si scollega

p) Il Consigliere Niero ha partecipato alla festa di Santa Barbara organizzata dal Comando dei Vigili del Fuoco di Venezia ed ha incontrato il Direttore interregionale per Veneto e Trentino Alto Adige, Ingegnere

Cristina D'Angelo. La stessa ha ribadito l'interesse ad organizzare un convegno con l'Ordine: Niero provvederà a predisporre una bozza di programma.

q) L'Ordine di Agrigento, in ottemperanza alle Nuove Linee di Indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2026.0, ha richiesto la Co-organizzazione del Corso Esperto CAM in Progettazione Sostenibile – Settore Edilizia erogato in modalità FAD. Si ritiene di non dare seguito alla richiesta.

4) DELIBERAZIONI

2025/362) Con riferimento alla delibera 2025/350) del 17 novembre u.s. con cui veniva trasmesso alla Commissione pareri, la domanda per il rilascio di un parere di congruità del corrispettivo per la prestazione professionale svolta dell'Ingegnere per conto della ditta, il Consiglio sentito il parere della predetta Commissione delibera di rigettare, ai sensi dell'art. 10 delle Linee Guida sul funzionamento della Commissione Pareri, la richiesta di parere di congruità per insussistenza delle condizioni di cui al comma 3 del richiamato articolo e dell'art. 9, ovvero per mancanza di un Disciplinare di incarico o del preventivo redatti in forma scritta o digitale sottoscritto dalle parti, nel quale siano indicate le numerose attività professionali nelle parcelle presentate. Il Consiglio delibera inoltre di restituire all'Ingegnere i diritti di segreteria precedentemente versati.

2025/363) A seguito della richiesta di un privato dei nominativi di ingegneri esperti in stime immobiliari nel territorio della Regione Veneto e alla pubblicazione di un avviso nella newsletter, sono pervenute alcune

manifestazioni di interesse.

Valutata la regolarità formativa e l'assenza di procedimenti disciplinari pendenti in capo agli interessati, il Consiglio delibera di comunicare i seguenti nominativi: e

2025/364) Era arrivata una richiesta per dei nominativi di ingegneri strutturisti da parte dell'Archivio Notarile di Venezia. A seguito di pubblicazione di un avviso nella newsletter, sono pervenute alcune manifestazioni di interesse.

Valutata la regolarità formativa e l'assenza di procedimenti disciplinari pendenti in capo agli interessati, il Consiglio delibera di comunicare i seguenti nominativi:,,
.....,,,
..... e

2025/365) Facendo seguito alla Comunicazione q) del 1° dicembre u.s. e ad un confronto telefonico con il Presidente Carraro, la dott.ssa Marta Della Vedova ha trasmesso in data 4 dicembre u.s. formale rinuncia all'incarico di Consulente del Lavoro con l'impegno a provvedere a tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi relativi all'amministrazione del personale per l'esercizio 2025.

Il Consiglio delibera di accettare la predetta rinuncia.

2025/366) Il Consiglio, vista l'urgenza di trovare un nuovo Consulente del Lavoro, ratifica l'avvio dell'indagine di mercato eseguita con l'invio di n. 3 richieste di offerta economica per l'affidamento del servizio di Consulente del lavoro per la durata di 36 mesi ai Dottori: Nicola Brunato, Patrizia Gobat e Federico Lanza.

In relazione alle predette richieste sono pervenute le seguenti offerte: l'11 dicembre Dott.ssa Patrizia Gobat ha presentato un preventivo per 2.100,00 Euro/anno; il 12 dicembre Dott. Nicola Brunato ha presentato un preventivo per 2.772,00 Euro/anno; il 12 dicembre Dott. Federico Lanza ha presentato un preventivo per 3.407,00 Euro/anno. Tutti gli importi sono al netto di IVA e dei contributi previdenziali. Il Consiglio, valutata la documentazione inviata, delibera con effetto immediato di accettare l'offerta della Dott.ssa Gobat e di affidarle l'incarico di consulente del lavoro.

2025/367) A causa di alcune revisioni normative, si è reso necessario modificare il regolamento interno, principalmente nella parte relativa ai rimborsi spese: i professionisti con partita IVA dovranno emettere fattura e il rimborso chilometrico dovrà essere effettuato secondo i parametri delle tabelle ACI, mentre le condizioni restano immutate per chi non possiede partita IVA. Tutte le spese sostenute dovranno essere comunque tracciabili e quindi non saranno ammessi pagamenti in contanti. Per i pernottamenti ed i pasti erano stati fissati dei limiti, che potevano essere superati solo se preventivamente autorizzati; nella pratica è emerso che a volte questo potrebbe non essere possibile, per cui non sarà vincolante l'autorizzazione preventiva.

Per questi motivi, il Consiglio delibera di approvare la nuova versione del regolamento interno che verrà pubblicata nel sito internet istituzionale.

2025/368) Con riferimento alla delibera 2025/349) del 17 novembre u.s., l'ingegner Maratea ha eseguito un'analisi di mercato circa i costi che l'Ordine dovrà sostenere per effettuare le sostituzioni segnalate da 4S Informatica, alla quale è stata richiesta un'offerta dettagliata.

La ditta 4S Informatica ha formalizzato il preventivo per: sostituzione di: n. 2 pc desktop cpu core i5 o ultra i5; n. 2 notebook del 16"; n. 6 office 2024 home and business (versione Ufficiale Microsoft), per un importo pari ad Euro 4.330,00 oltre IVA. Il Consiglio delibera di procedere con l'avvio della trattativa diretta su piattaforma Mepa. L'importo era già stato previsto nella specifica categoria in fase di bilancio preventivo.

2025/369) Con riferimento al convegno *“SuPeRBE: valutare il rischio climatico a scala urbana e di edificio e pianificare misure di adattamento”* promosso dalla Regione Veneto, svoltosi lo scorso 01/12/2025 in modalità mista, per il quale la stessa aveva chiesto il riconoscimento una tantum dei crediti formativi, il CNI ha chiesto il versamento dei Diritti di istruttoria per l'importo di Euro 150,00 oltre IVA. Poiché a suo tempo la Regione ci aveva contattati per l'accreditamento dell'evento ed era stato comunicato che l'unico modo per ottenerlo era di chiederlo direttamente al CNI e la comunicazione è arrivata a convegno ormai concluso, il Consiglio delibera di farsi carico del pagamento del contributo richiesto, con le modalità che saranno indicate, in considerazione del fatto che la Regione non ne era stata preventivamente messa al corrente.

2025/370) Con riferimento all'avvio del Progetto Scuole Geniali 2026, il Consiglio delibera di chiedere al CNI il Patrocinio gratuito all'iniziativa.

2025/371) Il 31 dicembre p.v. scadrà il contratto relativo al servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici. Dalle verifiche eseguite emerge l'avanzo di un totale di 29 buoni rispetto a quelli acquistati sulla piattaforma Mepa. Al fine di non perdere i predetti buoni e in attesa di aderire a nuovi Accordi Quadro sulla piattaforma Mepa, il Consiglio

delibera di anticipare nel mese di dicembre 2025 a ciascun dipendente n. 7 buoni pasto. Da tali buoni andranno scalati, fino ad esaurimento, i buoni pasto spettanti ai dipendenti nei primi mesi del 2026.

5) ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

La Dottoressa Risi riporta alcune comunicazioni in merito alle attività svolte nell'ultimo periodo:

- il monitoraggio OIV è stato completato e pubblicato;
- per la redazione della relazione annuale del RPCT mancano ancora alcune autocertificazioni dell'attività formativa in materia di anticorruzione e trasparenza eseguita dai Consiglieri e da alcuni dipendenti, ma è stata concessa la proroga per il completamento del documento. Il RPCT invita chi non lo avesse ancora fatto ad inviare le autocertificazioni o gli attestati di presenza entro il 31 dicembre p.v., comunicando che qualora non tutti dovessero provvedervi dovrà esserne dato conto della relazione annuale;
- sono stati predisposti gli obiettivi strategici.

2025/372) Il Consiglio delibera di approvare gli obiettivi strategici proposti per l'anno 2026. Gli stessi verranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

2025/373) Lo scorso 25 novembre si è tenuto un incontro per gli RPCT durante il quale è emerso che nel nuovo piano ANAC è prevista la nomina di un validatore, che controlli la qualità dei dati elaborati. Per i piccoli enti è previsto che questa nomina possa essere conferita al RPCT.

Per questo motivo il Consiglio delibera di nominare quale validatore la Dott.ssa Mariella Risi

6) ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE

2025/374) Il Consiglio della Fondazione ha individuato le attività di prossima attuazione che vengono di seguito riportate nel dettaglio:

a) Corso FAD Sincrona “*Gestione rischio elettrico – Implicazioni tecniche organizzative*” della durata di 4 ore che si terrà il 13 gennaio 2026. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

b) Corso FAD Sincrona “*I Bonus Fiscali 2026*” della durata di 4 ore che si terrà il 23 gennaio 2025. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

c) Corso FAD Sincrona “*Aggiornamento normativo sulle barriere stradali, verifiche e prove di corretta posa in opera*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

d) Corso FAD Sincrona “*Tecniche innovative per la manutenzione sostenibile delle pavimentazioni (CAM)*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

e) Corso FAD Sincrona “*Dimensionamento e verifica delle pavimentazioni stradali – Metodi teorici e applicazioni pratiche*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

f) Corso FAD Sincrona “*Progettazione e tecniche di consolidamento delle scarpate stradali*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

g) Corso FAD Sincrona “*Controlli e verifiche del Direttore dei Lavori sulle reti paramassi e opere di protezione*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento vengono attribuiti 4 CFP;

h) Seminario gratuito “*Difesa, tutela e gestione delle spiagge del Veneto*” della durata di 3,5 ore che si terrà il 26 gennaio 2026 presso la sede dell’Ordine. A tale evento vengono attribuiti 3 CFP;

i) Visita tecnica a Polo Ristorazione SpA di Teolo (PD) della durata di 2 ore che si terrà il 30 gennaio 2026 a Padova. A tale evento vengono attribuiti 2 CFP;

j) Seminario gratuito *“Progettazione delle Opere di Bonifica e Irrigazione del territorio”* della durata di 2 ore che si terrà il 5 febbraio 2026 presso la sede dell’Ordine. A tale evento vengono attribuiti 2 CFP;

k) Convegno gratuito *“L’apparenza ingabbia. Gabbioni in rete elettrosaldati strutturali. Aspetti tecnici, architettonici e sostenibilità.”* della durata di 4 ore che si terrà il 17 febbraio 2026 presso la sede dell’Ordine. A tale evento vengono attribuiti 3 CFP;

Il Consiglio, dopo aver preso visione dei contenuti delle iniziative anzi riportate, ne delibera l’approvazione.

7) VARIE ED EVENTUALI

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta, che termina alle ore 19.58.