

## **Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia**

### **Seduta del 12 gennaio 2026**

A seguito di convocazione fissata alle ore 18.00 da parte del Presidente, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia si è riunito il giorno 12 gennaio 2026.

La seduta si tiene presso la sede di Via Bruno Maderna n. 7 a Mestre, dove sono presenti il Presidente ed i Consiglieri: Lazzarin, Maratea, Pozzato e Trevisan; partecipano con collegamento da remoto tramite il sistema "Zoom" i Consiglieri: Campaci, De Marchis, Domeneghetti, Fullin, Gorini, Mejorin, Niero e Scarpa.

Assenti giustificati: Garbin e Scattolin.

È presente la Dottoressa Risi.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Movimenti Albo
3. Comunicazioni
4. Deliberazioni varie
5. Anticorruzione e trasparenza
6. Attività Fondazione
7. Varie ed eventuali.

Alle ore 18.10, accertata la presenza, nelle modalità sopra indicate, dei Consiglieri: Campaci, De Marchis, Domeneghetti, Fullin, Gorini, Lazzarin, Maratea, Mejorin, Niero, Pozzato, Scarpa e Trevisan, il Presidente Carraro, accertato altresì di aver raggiunto il numero minimo di presenze, prende la

parola e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente si assicura previamente che i Consiglieri abbiano ricevuto e avuto contezza della documentazione inviata, necessaria per il corretto svolgimento della seduta odierna, e in particolare della bozza del verbale della seduta precedente.

Ciò premesso, il Presidente procede all'illustrazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dai presenti.

### **2) MOVIMENTI ALBO**

**2026/01)** La parola passa a Trevisan, che comunica i movimenti che hanno interessato l'Albo:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Laurea	Sede	anno	N.	Sez	Sett	Precedenti iscrizioni
CAROZZANI	Anna	San Donà di Piave VE	30/04/1994	Environmental Engineering	Padova	2021	5273	A	1	
GREGO	Lorenzo	Chioggia VE	19/04/2000	Edile Architettura	Padova	2025	5274	A	1	
GUAGLIATO	Christian	Rovigo	28/01/1989	Edile Architettura	Padova	2020	5275	A	1	
ROSSI	Andrea	Venezia	10/08/1971	Elettronica	Padova	2003	5276	A	1	
SCHIAVON	Alessandro	Venezia	28/01/1983	Meccanica	Padova	2013	5277	A	2	
SCANFERLA	Enrico	Padova	20/11/1994	Civile	Padova	2020	5278	A	1	Padova 18/10/2021
DE MARTIN	Massimiliano	Venezia	10/04/1964	Civile	Università Telematica Pegaso	2020	B 110	B	1	

alle dimissioni con decorrenza immediata dell'Ingegnere CAMPELLO Paolo iscritto al n. 4186 dal 10/02/2010, Ingegnere DA RE Giulia iscritta al n. 4472 dal 17/07/2013, Ingegnere DULLI Alessandro iscritto al n. 4049 dal

23/06/2008, Ingegnere FOSSATO Bruno iscritto al n. 1601 dal 07/10/1990, Ingegnere GALLIMBERTI Andrea iscritto al n. 2018 dal 26/01/1988 e Ingegnere RUBINATO Luca iscritto al n. 4808 dal 10/09/2018; al trasferimento dell'Ingegnere BURLA Francesco iscritto al n. 4789 dal 07/05/2018 trasferito all'Ordine di Genova dal 16/12/2025 ed all'iscrizione della seguente società di Ingegneria:

Nome società	Soci Ingegneri	Altri soci	sede	N.
Società Studio Multimpianti STP srl	GORIN Francesco <i>(legale rappresentante)</i> TIOZZO CANELLA Francesca VIDO Flavio	ALBERTINI Laura BOSCOLO CHIELON Daniele	Via M. Polo 68/a 30015 CHIOGGIA (VE)	STP 13

Il Consiglio, con determinazione immediatamente esecutiva, delibera l'approvazione dei movimenti riportati nel presente punto.

Pertanto gli iscritti all'Ordine risultano ad oggi 2.374, dei quali 16 sospesi, oltre a 11 S.T.P.

### **3) COMUNICAZIONI**

La parola passa a De Marchis, in qualità di Consigliere delegato alla Segreteria, che procede ad una rapida esposizione delle comunicazioni, in parte già inviate ai Consiglieri, riassumendone il relativo oggetto.

**a)** Con Circolare n. 366/XX Sess. il CNI trasmette la convocazione delle riunioni del Progetto "STEMinsieme" che si svolgeranno il 16 gennaio p.v. esclusivamente da remoto.

Il Consigliere Gorini, delegato all'iniziativa, parteciperà alla Missione 3 Start-up Innovative che si terrà dalle ore 10.30 alle 12.00.

**b)** Con Circolare n. 365/XX Sess. il CNI informa che il testo definitivo della Legge di Bilancio 2026 ha accolto le osservazioni del Consiglio in merito al comma che prevedeva il divieto di compensazione dei crediti di imposta maturati da attività professionali (in particolare quelli derivanti dai

bonus edilizi con i debiti contributivi verso le casse previdenziali e l'INAIL, abrogandolo.

**c)** Con Circolare n. 364/XX Sess. il CNI ricorda che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Testo Unico 2026, a partire dal prossimo 1° gennaio e fino al 31 marzo 2026 sarà possibile presentare le istanze di Autocertificazione dell'Aggiornamento informale 2025 legato alle attività professionali dimostrabili e per il riconoscimento dei crediti informali per Pubblicazioni ed attività qualificate nell'ambito dell'Ingegneria.

La comunicazione è già stata inserita nel sito e verrà pubblicata nella prossima newsletter.

**d)** Lo scorso 8 gennaio si è tenuto un seminario su Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale Testo Unico 2026, organizzato dal CNI, in materia di gestione della formazione e dell'aggiornamento professionale, rivolto ai Consigli degli Ordini, ai delegati alla Formazione e alle Segreterie degli Ordini. Per l'Ordine hanno partecipato l'Ingegnere De Marchis e la Dott.ssa Risi, per la Fondazione le Sig.re Cortese e Costantini.

**e)** Con Circolare n. 367/XX Sess. il CNI trasmette la convocazione della riunione dei delegati di management/ingegneria gestionale che si terrà il 16 gennaio p.v. dalle ore 16.00 alle ore 19.00 esclusivamente da remoto.

La comunicazione sarà inoltrata all'Ingegnere De Spirt in qualità di delegato.

**f)** Con riferimento alle iniziative collegate al Centenario dell'Ordine, è stato chiesto un preventivo per il trasferimento temporaneo di un modellino del MOSE dal Centro Sperimentale di Voltabarozzo al Museo M9, per esporlo durante gli eventi previsti. La ditta BM Benetti Traslochi s.r.l. ha

inviato un'offerta per un importo di Euro 3.000,00 + IVA per ciascun trasporto. Visto l'importo elevato, non in linea con il budget a disposizione dell'Ordine si ritiene opportuno valutare eventuali altre opzioni.

**g)** L'Agenzia delle Entrate comunica che dal 12 gennaio 2026 sarà dismessa la procedura informatica per la compilazione e la presentazione di domande di volture "Voltura 2.0 – Telematica", disponibile all'interno della "Scrivania del Territorio". Dopo tale data la presentazione per via telematica sarà possibile esclusivamente mediante il servizio on line "Voltura Catastale Web".

La comunicazione è già stata inserita nel sito e verrà pubblicata nella prossima newsletter.

**h)** La Regione Veneto comunica che con Deliberazione della Giunta Regionale 11 novembre 2025 n. 1426, a partire dal 1° gennaio 2026 il Portale delle Notifiche Cantieri della Regione del Veneto diverrà l'unico canale di trasmissione delle notifiche preliminari di cui all'art. 99 del D.Lgs. 81/08, non essendo più consentite le modalità di trasmissione delle stesse alle Aziende ULSS e agli Ispettorati Territoriali del Lavoro mediante PEC e raccomandata A/R. La notizia sarà pubblicata nella prossima newsletter.

**i)** L'Ateneo Veneto ha comunicato che dal 15/12/2025 è stato iscritto nella sezione "Altri enti del terzo settore" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), con la nuova denominazione ATENEO VENETO di Scienze, Lettere e Arti - ETS.

**j)** L'ingegner Silvia Castelli in qualità di DPO ha inviato l'audit interno del sistema di gestione privacy per l'anno 2025, dove sono indicate alcune

parziali non conformità da sistemare: modifica del Registro dei Trattamenti per recepire le ultime modifiche dei soggetti coinvolti (consulente del lavoro, commercialista e revisori dei conti); server collocati in un'area accessibile anche a persone esterne all'Ordine (partecipanti corsi formazione) senza alcuna protezione fisica poiché collocati in un locale server senza rack chiusi a chiave; è noto l'elenco aggiornato dei fornitori esterni, che però potrebbe essere formalizzato e conservato, non vengono effettuati audit periodici sulla conformità dei fornitori al GDPR.

Per il problema legato al server, è stata smarrita la chiave che permetteva di chiudere le porte del locale in cui si trova. Si provvederà a contattare l'Amministratore del Condominio per chiedere l'intervento di un fabbro per la sostituzione della serratura.

*Ore 18.35 si scollegano i Consiglieri Gorini e Scarpa*

**k)** Con riferimento alla comunicazione di cui alla lettera i) del verbale della seduta precedente, con cui ... Collega chiedeva dei chiarimenti in merito all'aggiornamento della rendita catastale di singole unità immobiliari a seguito degli interventi connessi con il superbonus, nonché le modalità di calcolo per determinare il 15% di aumento di rendita, il prossimo 15 gennaio si terrà un tavolo tecnico organizzato dall'Ingegnere Maglione di Melasso, con la presenza di rappresentanti degli Ordini degli Agronomi, dei Geometri e degli Architetti.

**l)** Si prende atto che l'Ingegnere ..... è stato incluso negli elenchi del Ministero dell'Interno previsti ex legge n. 818/1984.

**m)** Si prende atto che l'Ingegnere ..... è stato reintegrato nell'Elenco del Ministero dell'Interno dei Professionisti antincendio,

previsto dalla legge n. 818/1984, avendo completato l'aggiornamento necessario.

**n)** Relativamente al Piano di Formazione del Personale Dipendente e della Direttiva del Ministro Zangrillo per la Pubblica Amministrazione del 14.01.2025 ci sono informazioni poco chiare in merito all'applicazione anche ai dipendenti di piccoli Enti e dal CNI non sono giunte informative in merito; per questo motivo verrà inviato un quesito specifico al CNI per chiedere chiarimenti, conservando per ora il piano formativo di 10 ore per ciascun dipendente.

**o)** Il Presidente comunica che il prossimo 26 gennaio, dalle 15.30 alle 19.30 si terrà il Seminario "*Difesa, tutela e gestione delle spiagge del Veneto*" presso la sede dell'Ordine.

**p)** Il Presidente comunica che il prossimo 16 febbraio, dalle 17.00 alle 19.30 si terrà un incontro con il professor Vallerani, docente presso l'Università di Venezia Cà Foscari, dal titolo "*Opere di Ingegneria, difesa del suolo e ambiente*" presso la sede dell'Ordine.

**q)** In relazione alla delibera 2025/362) del verbale della seduta precedente, il Presidente della Commissione pareri ha riferito di essere stato contattato dall'Ingegnere ..... per avere chiarimenti in relazione al rigetto della domanda per il rilascio di parere di congruità del corrispettivo professionale e per effettuare alcune precisazioni. L'Ingegnere Calzavara ha precisato al professionista di effettuare per iscritto le precisazioni preannunciate telefonicamente e ha chiesto di ribadire agli iscritti che le domande di parere di congruità che verranno depositate senza aver allegato copia del disciplinare d'incarico sottoscritto o del preventivo con prova dell'avvenuta

trasmissione al cliente non potranno essere considerate ai sensi dell'art. 9 delle Linee guida sul funzionamento della "Commissione pareri" e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi delle prestazioni professionali. La notizia verrà inserita nella prossima newsletter.

r) L'Ingegnere ..... ha chiesto se è possibile ottenere il riconoscimento dei CFP relativamente all'esame di laurea magistrale ".....". Nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale Testo Unico 2026.0 non viene considerato l'esame di laurea, ma gli eventuali singoli esami superati durante il corso di studi procedura, peraltro, attivata dall'iscritto (vedi delibere successive). Verrà quindi inviata una risposta in questo senso.

#### **4) DELIBERAZIONI**

**2026/02)** L'Ingegnere ..... ha chiesto l'attribuzione dell'esonero a partire dal 01/01/2025 di 15 CFP per assistenza a persone con grave malattia cronica.

Il Consiglio sulla base della documentazione inviata delibera di concedere l'esonero per 15 CFP per l'anno 2025.

**2026/03)** L'Architetto Ingegnere Giacomo FURLAN ha chiesto di partecipare in qualità di uditore alla Commissione Ambiente e Territorio.

Il Consiglio delibera di accettare la richiesta; ne verrà informato il Coordinatore Ingegnere Piero Pedrocchi.

**2026/04)** Vista la richiesta di riconoscimento di 12 CFP presentata dall'Ingegnere ..... per il superamento dell'esame universitario "....." presso

L'Università di ....., il Consiglio, esaminata la domanda, delibera di non accogliere la richiesta, in quanto presentata oltre i termini previsti dall'art. 6 del TU 2026.0.

**2026/05)** L'Ingegnere ..... ha chiesto di essere inserito nell'Albo per la designazione di terne di collaudatori tecnico-amministrativi.

Valutata la documentazione trasmessa, il Consiglio delibera di approvare la richiesta.

**2026/06)** L'Ingegnere ..... ha chiesto di essere inserito nell'Albo per la designazione di terne di esperti da inserire nelle commissioni giudicatrici per appalti pubblici.

Valutata la documentazione trasmessa, il Consiglio delibera di approvare la richiesta.

**2026/07)** L'Ordine, insieme a CeNSU ed INU, in occasione della presentazione del libro "*Il mestiere dell'urbanista*" di Dionisio Vianello, ha organizzato dalle ore 16.00 alle ore 18.30 del prossimo 31 gennaio un Convegno presso l'Auditorium Cesare De Michelis del Museo M9 di Mestre Venezia. Al convegno collaboreranno anche il CeRSU e INU Veneto. Il Consiglio delibera il riconoscimento di 2 CFP per la partecipazione all'evento.

**2026/08)** Con riferimento alla delibera precedente, al termine dell'evento è previsto un aperitivo per il quale è stato chiesto all'Ordine un contributo economico di Euro 500,00.

Il Consiglio delibera di approvare la spesa che sarà imputata al fondo economale, alla voce di spesa organizzazione eventi propri.

*Ore 18.55 si ricollega il Consigliere Scarpa*

**2026/09)** Il prossimo 23 gennaio si terrà la consueta riunione dei Coordinatori delle Commissioni dell'Ordine.

Il Consiglio delibera di organizzare a seguire una cena presso il locale Galloway Mestre, per un costo a partecipante di Euro 27,00 a carico dell'Ordine. Verrà inoltre chiesta un'integrazione del menù con il dolce e la quotazione della predetta aggiunta.

**2026/10)** In relazione agli adempimenti richiesti dal Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica, in ragione del quale l'Ordine è tenuto ad una dichiarazione anche nel caso di mancata detenzione di partecipazioni societarie, il Consiglio delibera di dichiarare che alla data del 31/12/2024 non deteneva partecipazioni societarie.

**2026/11)** Vista la rendicontazione relativa all'anno 2025 del Fondo Economale, il Consiglio delibera di fissare in Euro 30.000,00 lo stanziamento destinato a tale Fondo per l'anno 2026.

**2026/12)** Con riferimento alla delibera 2025/357 del Consiglio del 1.12.2025, il Consiglio approva, con delibera immediatamente esecutiva, l'affidamento del servizio di riscossione dei pagamenti elettronici mediante sistema PagoPA per l'annualità 2026 alla Banca Popolare di Sondrio per una spesa di Euro 1.610,00 IVA esclusa, vista l'offerta economica caricata sul MePa dalla predetta Banca e acquisita con prot. 34/2026/ingve-E del 8.01.2026.

**2026/13)** In merito alla situazione di FOIV- Federazione Ordini Ingegneri del Veneto - il Presidente richiama quanto riportato nei precedenti verbali, in particolare quello in data 01/12/2025. In data 08/01/2026 è stata notificata all'Ordine di Venezia (e, per quanto risulta, anche agli altri tre

Ordini di Belluno, Rovigo e Vicenza, che, come Venezia, hanno revocato la propria adesione a FOIV) il ricorso depositato da FOIV presso il Tribunale di Venezia nonché il decreto di fissazione dell'udienza al 12/03/2026.

In sintesi il ricorso contesta ai 4 Ordini che hanno revocato la propria adesione a FOIV:

1. la messa in dubbio del diritto di FOIV alla continuità;
2. la messa in dubbio del diritto al nome;
3. la messa in dubbio del diritto all'integrità patrimoniale di FOIV;
4. il risarcimento del danno non patrimoniale, stimato in linea di massima in Euro 20.000,00.

Il decreto ordina alle parti di:

- a) comparire personalmente all'udienza;
- b) costituirsi mediante deposito di comparsa di risposta, almeno 10 giorni prima.

Il Consiglio delibera di delegare come rappresentante dell'Ordine di Venezia il Presidente Carraro e di incaricare per la difesa dell'Ordine l'Avvocato Alfredo Biagini di Venezia, che aveva già redatto un parere a sostegno delle ragioni dei quattro Ordini che hanno revocato l'adesione a FOIV.

Il preventivo di spesa ammonta ad Euro 14.591,20, nel caso in cui il processo proseguisse con rito ordinario oppure ad Euro 11.672,96 nel caso di conclusione senza prosecuzione in rito ordinario. Detti importi saranno da ripartirsi tra i quattro Ordini, in relazione al numero di iscritti: per l'Ordine di Venezia si stima pertanto una spesa di circa Euro 5.372,00 nel 1° caso, e di Euro 4.297,00 nel 2° caso.

*Ore 19.21 si ricollega il Consigliere Gorini e si scollega il Consigliere Niero*

**2026/14)** In considerazione della situazione che si è venuta a creare in FOIV, come illustrata al punto precedente, rilevato che è opportuno coordinare le azioni da assumersi congiuntamente dagli Ordini degli Ingegneri di Belluno, Rovigo, Venezia e Vicenza, .....

.....

.....

.....:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **5) ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

La Dottoressa Risi comunica che entro la fine del mese deve essere pubblicata la Relazione annuale RPCT per l'anno 2025, pertanto i Consiglieri che non hanno ancora provveduto ad inviare l'autocertificazione dei crediti formativi maturati l'anno scorso, sono invitati a farlo quanto prima.

#### **6) ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE**

**2026/15)** Il Consiglio della Fondazione ha individuato le attività di prossima attuazione che vengono di seguito riportate nel dettaglio:

a) Corso FAD sincrona *“Il calcolo di probabilità di fulminazione - un*

*documento poco noto e molto trascurato*” della durata di 4 ore che si terrà in data da definire. A tale evento verranno attribuiti 4 CFP solo per gli iscritti all’Ordine di Venezia;

b) Convegno gratuito *“Il mestiere dell’Urbanista di Dionisio Vianello”* della durata di 2.5 ore che si terrà il 31 gennaio 2026 presso l’Auditorium Cesare De Michielis – Museo M9 del ‘900 Mestre Venezia. A tale evento verranno attribuiti 2 CFP.

Il Consiglio, dopo aver preso visione dei contenuti delle iniziative anzi riportate, ne delibera l’approvazione.

#### **7) VARIE ED EVENTUALI**

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta, che termina alle ore 20.05.